

**ΑΥΤΟΔΙΚΑΙΗ ΕΚ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΤΟΥ  
«ΤΟΜΕΑ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ  
ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ (ΤΕΑΠΕΠ)» ΤΟΥ ΝΠΔΔ «ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ  
ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ (ΤΕΑΙΤ)»  
ΣΕ ΝΠΔΔ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ  
«ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ  
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ (ΕΤΕΑΠΕΠ)».**

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

**Κεφάλαιο Α: Γενικές Διατάξεις**

Άρθρο 1: Αυτοδίκαιη Μετατροπή- Έδρα- Επωνυμία-Σφραγίδα

Άρθρο 2: Σκοπός

Άρθρο 3: Διάρκεια

**Κεφάλαιο Β: Υπαγωγή στην Ασφάλιση- Δικαιώματα – Υποχρεώσεις Ασφαλισμένων**

Άρθρο 4: Α. Υποχρεωτική υπαγωγή στην ασφάλιση

Β. Προαιρετική ασφάλιση

Άρθρο 5: Απώλεια Ιδιότητας Ασφαλισμένου

Άρθρο 6: Μητρώο Ασφαλισμένων

Άρθρο 7: Διαδοχική Ασφάλιση

Άρθρο 8: Δικαιώματα Ασφαλισμένων

Άρθρο 9: Υποχρεώσεις Ασφαλισμένων

Άρθρο 10: Βεβαίωση Εισφορών- Παροχών- Ενημερωτικό Δελτίο

**Κεφάλαιο Γ: Διοίκηση**

Άρθρο 11: Όργανο Διοίκησης - Διοικητικό Συμβούλιο

Άρθρο 12: Διοικητικό Συμβούλιο-Συγκρότηση σε Σώμα- Παράδοση- Παραλαβή- Κωλύματα – Ασυμβίβαστα

Άρθρο 13: Διοικητικό Συμβούλιο Συνεδριάσεις-Απαρτία- Πλειοψηφία

Άρθρο 14: Ευθύνη Μελών Δ.Σ.

Άρθρο 15: Αρμοδιότητες Δ.Σ.

Άρθρο 16: Αρμοδιότητες και Εξουσίες Προέδρου και Αντιπροέδρου Δ.Σ.

Άρθρο 17: Εσωτερικός Έλεγχος

## **Κεφάλαιο Δ:Εισφορές – Πόροι**

Άρθρο 18: Πόροι του Ταμείου

Άρθρο 19:Υπολογισμός Εισφορών

Άρθρο 20:Μεταβολή Αναπροσαρμογή εισφορών και παροχών

Άρθρο 21:Είσπραξη Εισφορών

Άρθρο 22:Είσπραξη Καθυστερούμενων Εισφορών

Άρθρο 23:Παροχή Πληροφοριών Από τις Εργοδότες Εταιρίες

## **Κεφάλαιο Ε: Παροχές-Αντικείμενο Ασφάλισης-Προϋποθέσεις Συνταξιοδότησης**

Άρθρο 24:Θεμελίωση του Δικαιώματος για σύνταξη

Άρθρο 25:Εναρξη-Λήξη-Αναστολή και Απώλεια του Δικαιώματος

Άρθρο 26:Συντάξιμη Υπηρεσία

Άρθρο 27:Καθορισμός Συντάξεων

Άρθρο 28:Απονομή Σύνταξης

## **Κεφάλαιο ΣΤ: Οικονομική Διαχείριση-Λογιστική Οργάνωση- Επενδύσεις**

Άρθρο 29: Οικονομική Διαχείριση

Άρθρο 30:Λογιστική Οργάνωση

Άρθρο 31:Ατομικές Μερίδες Ασφαλισμένων και Τροφοδότης Λογαριασμός

Άρθρο 32:Δαπάνες Λειτουργίας – Ίδια Κεφάλαια

Άρθρο 33:Κανόνες Επενδύσεων

Άρθρο 34:Ασφαλιστική Τοποθέτηση- Επενδύσεις

Άρθρο 35:Μαθηματικά Αποθέματα

Άρθρο 36: Τρόπος Επένδυσης Μαθηματικού Αποθέματος

## **Κεφάλαιο Ζ: Αναδιρθώσεις του Ταμείου**

Άρθρο 37: Τροποποίηση Καταστατικού

Άρθρο 38:Ενοποίηση

Άρθρο 39:Διάσπαση

## **Κεφάλαιο Η: Μεταβατικές Διατάξεις**

Άρθρο 40:Προσωρινή Διοίκηση

Άρθρο 41:Τελικές διατάξεις.

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**  
**ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΗΣ**  
**ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΕΙΔΩΝ**  
**«ΕΤΕΑΠΕΠ»**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α**

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**ΑΡΘΡΟ 1**

**ΑΥΤΟΔΙΚΑΙΗ ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ- ΕΔΡΑ-ΕΠΩΝΥΜΙΑ –ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

1.- Με το παρόν καταστατικό ο «Τομέας Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών» του ΝΠΔΔ «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ)», ο οποίος κατά το Ν. 3655/2008 αποτελεί καθολικό διάδοχο του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών», μετατρέπεται αυτοδικαίως, σε ΝΠΔΔ υποχρεωτικής επικουρικής ασφάλισης και λειτουργεί βάσει των άρθρων 7 και 8 του Ν. 3029/2002, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 2 του Ν. 4052/2012 και κατόπιν της απόφασης της πλέον αντιπροσωπευτικής οργάνωσης των ασφαλισμένων (απόφαση του Δ.Σ. της «Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Εργαζομένων στα Πετρελαιοειδή Δωλιστήρια και Χημική Βιομηχανία (ΠΟΕΠΔΧΒ)», ήδη «ΠΟΕ», που εδρεύει στην Αθήνα και εκπροσωπείται νόμιμα κατά τη συνεδρίαση του την 4.4.2012, (στο εξής «Ομοσπονδία»).

1.1.- Ειδικότερα, ο προαναφερθείς Τομέας μετατρέπεται σε Ταμείο Επαγγελματικής Ασφάλισης και λειτουργεί βάσει των άρθρων 7 και 8 του Ν. 3029/2002 με την επωνυμία «Επαγγελματικό Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών - ΝΠΔΔ» (εφεξής ΕΤΕΑΠΕΠ ή Ταμείο). Σε

ξενόγλωσσα κείμενα η επωνυμία του Ταμείου αποδίδεται σε πιστή μετάφραση. Στην Αγγλική γλώσσα, η επωνυμία του Ταμείου είναι “Occupational Supplementary Pension Fund of Personnel of Petrochemical Companies”.

2.- Η ασφάλιση στο ΕΤΕΑΠΕΠ είναι υποχρεωτική. Το ΕΤΕΑΠΕΠ διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4052/2012 σε συνδυασμό με τις διατάξεις των αρ. 7 και 8 του Ν. 3029/2002 όπως τροποποιούνται, από τις εκάστοτε Υπουργικές Αποφάσεις, που εκδίδονται κατ’ εξουσιοδότηση των Νόμων αυτών καθώς και από το παρόν Καταστατικό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του. Υπάγεται στην εποπτεία του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και στον έλεγχο της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής και της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

3.- Έδρα του ΕΤΕΑΠΕΠ είναι ο Δήμος Αθηναίων.

4.- Τα γραφεία του Ταμείου μπορούν να μεταφέρονται εντός των ορίων του Νομού Αττικής με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού. Οι σχετικές αποφάσεις κοινοποιούνται στο Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας.

5.- Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ιδρυθούν υποκαταστήματα και γραφεία στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή. Οι σχετικές αποφάσεις κοινοποιούνται στο Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας.

6.- Η σφραγίδα του ΕΤΕΑΠΕΠ φέρει την επωνυμία αυτού και το αρχικό έτος ίδρυσης του (1943) καθώς και το έτος μετατροπής του (2013) και αναγράφει ότι το Ταμείο αποτελεί διάδοχο του πρώην ΤΕΑΠΕΠ.

7.- Στο Ταμείο μεταφέρονται όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των ασφαλισμένων και συνταξιούχων του Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών του ΝΠΙΔ ΤΕΑΙΤ ανεξάρτητα από τη χρονική περίοδο ασφάλισης τους. Οι παραπάνω ασφαλισμένοι και συνταξιούχοι διέπονται από τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού και την ισχύουσα ασφαλιστική νομοθεσία.

8.- Το σύνολο του ενεργητικού και παθητικού του μετατρεπόμενου Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών του ΝΠΙΔ ΤΕΑΙΤ,

η κινητή και ακίνητη περιουσία του, οι εισφορές και κάθε άλλο έσοδο, που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις υπέρ αυτού, μεταφέρονται αυτοδικαίως εκ του νόμου από την έγκριση του παρόντος καταστατικού και την έναρξη της λειτουργίας του.

### **ΑΡΘΡΟ 2**

#### **ΣΚΟΠΟΣ**

1.- Σκοπός του Ταμείου είναι η υποχρεωτική επικουρική ασφάλιση των ασφαλισμένων του άρθρου 4 του παρόντος για τους ασφαλιστικούς κινδύνους γήρατος, αναπηρίας, και θανάτου. Για τον σκοπό αυτό χορηγεί παροχές σε χρήμα που καταβάλλονται περιοδικώς, με την πλήρωση των αντίστοιχων προϋποθέσεων όπως αυτές προβλέπονται στο παρόν Καταστατικό.

2.- Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, μπορεί να ιδρύονται και άλλοι κλάδοι ασφαλιστικής προστασίας.

### **ΑΡΘΡΟ 3**

#### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Το ΕΤΕΑΠΕΠ ιδρύεται για αόριστο χρόνο.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β**

### **ΥΠΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ**

#### **ΑΡΘΡΟ 4**

##### **Α. ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΥΠΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗ**

1.- Μέλη του Ταμείου καθίστανται αυτοδίκαια τα πρόσωπα τα οποία κατά τη μετατροπή του Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών» (ΤΕΑΠΕΠ) του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ)» στο παρόν ΝΠΔΔ και τη δημοσίευση του

καταστατικού αυτού είναι ασφαλισμένα στον Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών» (ΤΕΑΠΕΠ) του ΝΠΙΔΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ) ή συνταξιούχοι αυτού.

2.- Ασφαλίζεται, υποχρεωτικά και αυτοδίκαια, από την ημέρα γέννησης του δικαιώματος αμοιβής της εργασίας του χωρίς καμία εξαίρεση, το απασχολούμενο, με σύμβαση ή σχέση εξαρτημένης εργασίας οποιασδήποτε διάρκειας, τύπου και μορφής και ανεξάρτητα από το είδος, τον τρόπο και τον τόπο παροχής της εργασίας του, προσωπικό των δραστηριοποιούμενων στην Ελλάδα Εταιριών Πετρελαιοειδών. Οι Εταιρίες Πετρελαιοειδών, όσες δηλαδή δραστηριοποιούνται κατά κύριο λόγο με την εισαγωγή, εμπορία και διακίνηση πετρελαιοειδών, υγραερίων και συναφών υγρών ή αερίων προϊόντων, ήτοι ενδεικτικά βενζίνης, φωτιστικού πετρελαίου, ακάθαρτου πετρελαίου, ορυκτελαίων, μαζούτ, υγραερίου, βιοκαύσιμα κλπ, θα καλούνται στο εξής «εργοδότες εταιρίες» και θα καταβάλουν τις εισφορές, που ορίζονται από το Νόμο και το παρόν Καταστατικό.

3.- Η ασφάλιση των παραπάνω προσώπων συνεχίζεται και κατά τον άνευ αποδοχών από τις εργοδότες εταιρίες γενικώς χρόνο της απουσίας τους, κατά τον οποίον δεν παρέχεται ή δεν έχει παρασχεθεί εργασία στην εργοδότρια εταιρία οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της εργασιακής τους σχέσης ή σύμβασης με αυτήν εφόσον έχουν καταβληθεί οι αναλογούσες ασφαλιστικές εισφορές, ήτοι ενδεικτικά: α) λόγω άδειας άνευ αποδοχών, β) λόγω ασθένειας, γ) στράτευσης, δ) γονικής άδειας, (ε) λόγω εργασίας στο εξωτερικό ή/και στο εσωτερικό εφόσον η απασχόληση έγινε με απόσπαση, σύμβαση δανεισμού και γενικότερα με εντολή της εργοδότριας εταιρίας.

4.- Η ασφάλιση στο Ταμείο είναι υποχρεωτική και η ιδιότητα του ασφαλισμένου δεν εξαρτάται και δε συνδέεται σε καμία περίπτωση με τη συμμετοχή του ασφαλισμένου σε συνδικαλιστική οργάνωση ή σε επαγγελματική ένωση εργαζομένων.

### **B. ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ**

1.- Τα πρόσωπα των παραγράφων Α. 1 και 2 δικαιούνται να συνεχίσουν προαιρετικά την ασφάλισή τους : (α) εάν έχουν πραγματοποιήσει στην υποχρεωτική ασφάλιση

τουλάχιστον 5 έτη εκ των οποίων τουλάχιστον 1 έτος εντός της τελευταίας πενταετίας και υποβάλλουν τη σχετική αίτηση μέσα σε προθεσμία 12 μηνών από την τελευταία ασφάλισή τους ή β) εάν έχουν πραγματοποιήσει οποτεδήποτε στην υποχρεωτική ασφάλιση 10 έτη εργασίας ανεξάρτητα από το χρόνο υποβολής της αίτησης.

2.- Για την προαιρετική ασφάλιση καταβάλλεται μηνιαία εισφορά ασφαλισμένου και εργοδότη κατ' αναλογία των προβλεπόμενων στο αρ. 19 του παρόντος ποσοστών. Το ως άνω ποσοστό υπολογίζεται επί του μέσου όρου των μηνιαίων αποδοχών επί των οποίων καταβλήθηκαν ασφαλιστικές εισφορές κατά το τελευταίο δωδεκάμηνο πριν από την αποχώρησή του από την εργασία αναπροσαρμοζόμενων σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 18 παρ. 3 του Ν. 4387/16 όπως εκάστοτε ισχύει. Η προαιρετική συνέχιση της ασφάλισης αποκλείεται αν ο ασφαλισμένος κατά την υποβολή της σχετικής αίτησης είναι ανάπηρος.

3.- Η προαιρετική ασφάλιση αρχίζει από την ημερομηνία υποβολής της σχετικής αίτησης και διενεργείται για χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπολείπεται των 25 ημερών ασφάλισης ανά μήνα και των 300 ημερών ανά έτος.

4.- Η προαιρετική ασφάλιση διακόπτεται/λήγει : (α) με αίτηση του ασφαλισμένου την τελευταία ημέρα του μήνα υποβολής της (β) με τη συνταξιοδότηση λόγω γήρατος ή αναπηρίας (γ) αν ο ασφαλισμένος αναλάβει εργασία.

5.- Σε περίπτωση εκπρόθεσμης καταβολής της ασφαλιστικής εισφοράς αυτή βαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το παρόν καταστατικό προσαυξήσεις για τις ασφαλιστικές εισφορές προαιρετικής ασφάλισης.

### **ΑΡΘΡΟ 5**

#### **ΑΠΩΛΕΙΑ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ**

Η ιδιότητα του ασφαλισμένου χάνεται σε περίπτωση παραίτησης, απόλυσης ή συνταξιοδότησής του. Σε περίπτωση, που ο ασφαλισμένος μετά την τυχόν απώλεια

της ιδιότητάς του ως ασφαλισμένου, έχει δικαίωμα προαιρετικής ασφάλισης και ασφαλισθεί προαιρετικά, η ιδιότητα του ασφαλισμένου διατηρείται.

### ΑΡΘΡΟ 6

#### ΜΗΤΡΩΟ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ

1.- Το ΕΤΕΑΠΕΠ τηρεί Μητρώο Ασφαλισμένων, όπου καταχωρούνται όλα τα απαραίτητα κατά Νόμον στοιχεία τους και ιδίως τα παρακάτω:

(α) Στοιχεία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας και αριθμός φορολογικού μητρώου.

(β) Ο Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης και ο Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ)

(γ) Η επωνυμία της εργοδότης εταιρίας, όπου απασχολείται ο Ασφαλισμένος.

(δ) Τα ποσά των ασφαλιστικών εισφορών και ο χρόνος καταβολής τους.

(ε) Τα ιδιαίτερα γνωρίσματα του ατομικού λογαριασμού του ασφαλισμένου.

(στ) Το απογραφικό δελτίο ασφαλισμένου, που συμπληρώνεται κατά την πρόσληψη, ο αριθμός μητρώου ασφαλισμένου και η ημερομηνία κτήσης της ιδιότητας του ασφαλισμένου.

2.- Οι νέοι ασφαλισμένοι παίρνουν, κάθε φορά, τον επόμενο αριθμό μητρώου, ανεξάρτητα εάν μέχρι αυτόν αριθμούνται και διαγραφέντες ή αποβιώσαντες ασφαλισμένοι. Το Ταμείο τηρεί, επίσης, Μητρώο Διαγραφέντων και Αποβιωσάντων, ενώ με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να καθιερωθεί επιβοηθητικά και Αλφαβητικό Μητρώο Ασφαλισμένων.

3.- Στο Ταμείο τηρείται Ατομικός Φάκελος Ασφαλισμένου (Α.ΦΑ.ΑΣΦ), με αύξοντα αριθμό εκείνο του Μητρώου Ασφαλισμένων που αντιστοιχεί στον Ασφαλισμένο, όπου τοποθετούνται όλα τα σχετικά με τον ασφαλισμένο έγγραφα τόσο κατά την εγγραφή του όσο και μετέπειτα.



## ΑΡΘΡΟ 7

### ΔΙΑΔΟΧΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ

1.- Σε περίπτωση διαδοχικής ασφάλισης με ΝΠΔΔ ή ταμεία υποχρεωτικής επικουρικής ασφάλισης, το Ταμείο καταβάλλει στον ασφαλισμένο το ποσό της μηνιαίας σύνταξης που αναλογεί στον χρόνο που διανύθηκε στην ασφάλισή του, με βάση τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, εφ' όσον ο ασφαλισμένος θεμελιώνει συνταξιοδοτικό δικαίωμα με το σύνολο του χρόνου της διαδοχικής ασφάλισης. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται η διάταξη του αρ.4 του ν.4225/2014, όπως εκάστοτε ισχύει.

## ΑΡΘΡΟ 8

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ

- 1.- Όλοι οι Ασφαλισμένοι του ΕΤΕΑΠΕΠ δικαιούνται ίσης μεταχείρισης.
- 2.- Κάθε ασφαλισμένος δικαιούται ενημέρωσης από το ΕΤΕΑΠΕΠ, ιδίως ως προς:
  - (α) Τα επιμέρους δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του έναντι του Ταμείου.
  - (β) Τις οικονομικές, τεχνικές και λοιπές παραμέτρους της ασφαλιστικής του σχέσης.
  - (γ) Τις αλλαγές στους κανόνες, που διέπουν το καθεστώς ασφάλισής του στο Ταμείο.
  - (δ) Τη χρηματοοικονομική κατάσταση του Ταμείου.
- 3.- Το ΕΤΕΑΠΕΠ έχει υποχρέωση να δημοσιεύει στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, σε μία ημερήσια εφημερίδα πανελληνίας κυκλοφορίας και σε μία οικονομική, τις οικονομικές καταστάσεις, τα πιστοποιητικά ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών και τα πορίσματα ελέγχου της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής
- 4.- Οι ασφαλισμένοι έχουν δικαίωμα υποβολής στο ΕΤΕΑΠΕΠ αιτήσεων για τη χορήγηση διάφορων πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων.
- 5.- Οι ασφαλισμένοι δικαιούνται να λαμβάνουν ηλεκτρονικά από το Ταμείο ετησίως βεβαίωση για τις προσωπικές εισφορές τους κατά την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του έτους.

## ΑΡΘΡΟ 9

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ

Οι ασφαλισμένοι υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, του Καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Ταμείου, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά, καθώς και με τις αποφάσεις των οργάνων του. Οι ασφαλισμένοι πρέπει να ελέγχουν την έγκαιρη τακτοποίηση των οικονομικών υποχρεώσεων των ιδίων και της εργοδότης εταιρίας προς το ΕΤΕΑΠΕΠ. Να σέβονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της Διοίκησης του Ταμείου και των Κανονισμών του Ταμείου, εφόσον αυτές λαμβάνονται σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και το Καταστατικό. Να ενημερώνουν το Ταμείο και να του παρέχουν κάθε πληροφορία, που μπορεί να καταστήσει ευχερή και αποτελεσματική, την άσκηση του ελέγχου για την υπαγωγή στην ασφάλιση και την κανονική πληρωμή των εισφορών των ασφαλισμένων του και των εν γένει πόρων του.

## ΑΡΘΡΟ 10

### ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ – ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ

1.- Για την ικανοποίηση του δικαιώματος ενημέρωσης των ασφαλισμένων του, το Ταμείο υποχρεούται μετά το κλείσιμο κάθε οικονομικής χρήσης, να αποστέλλει με δαπάνες του σε κάθε ασφαλισμένο ειδικό ενημερωτικό δελτίο.

2.- Το Ταμείο υποχρεούται μετά το κλείσιμο κάθε οικονομικής χρήσης να αποστέλλει σε κάθε ασφαλισμένο, βεβαίωση για τις εισφορές, που έχει καταβάλει για φορολογική χρήση.

3.- Το Ταμείο υποχρεούται μετά το κλείσιμο κάθε οικονομικής χρήσης, να αποστέλλει σε όλους τους ασφαλισμένους ενημερωτικό σημείωμα για το χρόνο ασφάλισής τους και την αξία της παροχής τους, όπως αυτή προκύπτει από την τηρούμενη ατομική τους μερίδα κατά το άρθρο 31.3 του παρόντος Καταστατικού. Η εν λόγω υποχρέωση δύναται να εξαντλείται και μέσω του διαδικτυακού τόπου του Ταμείου, ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Σ.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

## ΔΙΟΙΚΗΣΗ

### ΑΡΘΡΟ 11

#### ΟΡΓΑΝΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Όργανο διοίκησης του ΕΤΕΑΠΕΠ είναι το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)

1.- Το ΕΤΕΑΠΕΠ διοικείται από εννεαμελές (9μελές) Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται από :

1.1.- Τρία (3) τακτικά μέλη με τα αντίστοιχα τρία (3) αναπληρωματικά τους, τα οποία επιλέγονται και ορίζονται από το Σύνδεσμο Εταιρειών Εμπορίας Πετρελαιοειδών Ελλάδος (στο εξής ΣΕΕΠΕ).

1.1.1.- Σε περίπτωση, που ο ΣΕΕΠΕ παραλείπει το διορισμό των μελών της παραγράφου 1.1 του παρόντος, το διορισμό πραγματοποιεί η ΠΟΕ.

1.2.- Ένα (1) τακτικό μέλος και το αντίστοιχο αναπληρωματικό του, το οποίο επιλέγεται και ορίζεται από την Ομοσπονδία και έχει ενεργό ασφαλιστικό δεσμό με το Ταμείο/ είναι εργαζόμενος σε εταιρία του άρθρου 4.Α.2 του παρόντος.

2.- Πέντε (5) τακτικά μέλη και τα ισάριθμα γενικά αναπληρωματικά τους, τα οποία εκλέγονται από τους αντιπροσώπους των σωματείων – μελών της Ομοσπονδίας που προέρχονται από σωματεία εργαζομένων, που απασχολούνται σε επιχειρήσεις του άρθρου 4.Α.2 του παρόντος, οι οποίοι έχουν νομιμοποιηθεί κατά το τελευταίο εκλογοαπολογιστικό συνέδριο της Ομοσπονδίας. Ένα (1) από τα παραπάνω μέλη και το αντίστοιχο ένα (1) αναπληρωματικό του θα πρέπει να είναι συνταξιούχος του ΕΤΕΑΠΕΠ.

Εάν κατά τη διάρκεια της θητείας του Δ.Σ. συνταξιοδοτηθεί εκλεγέν μέλος, θα χάνει τη θέση του στο Δ.Σ. – ασυμβίβαστο και θα αναπληρώνεται από τον αμέσως επόμενο κατά σειρά εκλογής αναπληρωματικό εντός τριών μηνών.

2.1.- Οι αρχαιρεσίες προκηρύσσονται, πριν τη λήξη της θητείας της απερχόμενης κάθε φορά διοίκησης του ΕΤΕΑΠΕΠ και διενεργούνται σε τόπο, που ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου. Στον Εσωτερικό Κανονισμό

Λειτουργίας του ΕΤΕΑΠΕΠ δύναται να προβλεφθεί η δυνατότητα πανελλαδικής ψηφοφορίας για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου με εφαρμογή συστήματος ηλεκτρονικής ψηφοφορίας ή/και ηλεκτρονικής και εξ αποστάσεως ψηφοφορίας η οποία θα παρέχει εχέγγυα περί της μυστικότητας, αμεσότητας και προσωπικότητας της ψήφου, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για τη διενέργεια των αρχαιρεσιών.

3.- Πρόσκληση για την διενέργεια των αρχαιρεσιών αναρτάται σε εμφανές σημείο στην έδρα του Ταμείου, καθώς και στην ιστοσελίδα του στο διαδίκτυο τουλάχιστον 10 ημέρες πριν τη διεξαγωγή τους. Η πρόσκληση για τη διενέργεια αρχαιρεσιών δύναται να αποστέλλεται στα μέλη του Ταμείου και μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

4.- Το δικαίωμα του εκλέγεσθαι για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν άπαντες οι ασφαλισμένοι στο ΕΤΕΑΠΕΠ.

5.- Η εκλογή των ως άνω μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου γίνεται με ενιαίο ψηφοδέλτιο με διακριτές κατηγορίες υποψηφίων εργαζομένων και συνταξιούχων και οι αρχαιρεσίες διεξάγονται από τριμελή εφορευτική επιτροπή, που εκλέγεται την ημέρα διεξαγωγής των εκλογών από τους αντιπροσώπους της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, μεταξύ των μελών του ΕΤΕΑΠΕΠ που έχουν δηλώσει υποψηφιότητα κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του παρόντος άρθρου. Ο πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής εκλέγεται από τα μέλη της. Η εφορευτική επιτροπή μεριμνά για τη διεξαγωγή των εκλογών, καταμετρά τις ψήφους, και ανακηρύσσει τους κατά κατηγορία εκλεγέντες (4 εργαζόμενοι και 1 συνταξιούχος) και τους αναπληρωματικούς αυτών. Η εφορευτική επιτροπή τηρεί πρακτικά για τις εκλογές, που καταγράφονται σε ειδικό βιβλίο του Ταμείου.

5.1.-Στο ψηφοδέλτιο αναγράφονται κατά κατηγορία με αλφαβητική σειρά όλοι οι υποψήφιοι για το Δ.Σ., ο δε αντιπρόσωπος-εκλογέας δύναται να σημειώσει συνολικά μέχρι πέντε (5) σταυρούς προτίμησης εκ των οποίων μέχρι τέσσερις (4) για τους εκπροσώπους των εργαζομένων και ένα (1) για τους εκπροσώπους των συνταξιούχων.

6.- Οι αιτήσεις υποψηφιότητας από όσους το επιθυμούν, υποβάλλονται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου μέχρι την 12<sup>η</sup> μεσημβρινή ώρα της προπαραμονής των εκλογών.

7.- Το Διοικητικό Συμβούλιο εξετάζει τις υποψηφιότητες και όσες είναι σύμφωνες με το Καταστατικό και το Νόμο τις περιλαμβάνει στον αλφαβητικό πίνακα υποψηφίων, αντίγραφο του οποίου αναρτάται μέχρι την 12<sup>η</sup> μεσημβρινή ώρα της παραμονής των εκλογών στους πίνακες ανακοινώσεων του Ταμείου καθώς και στην ιστοσελίδα του στο διαδίκτυο ως επίσης και στην ιστοσελίδα της Ομοσπονδίας. Ο κατάλογος των υποψηφίων υποβάλλεται στην εφορευτική επιτροπή, η οποία ανακηρύσσει τους υποψηφίους.

8.- Ενστάσεις από όσους έχουν έννομο συμφέρον κατά του πίνακα υποψηφίων υποβάλλονται στην εφορευτική επιτροπή.

9.- Η θητεία των μελών είναι τετραετής.

10.- Σε περίπτωση προσωρινού κωλύματος, η θέση τακτικού μέλους καλύπτεται από τον αναπληρωτή του.

11.- Τα μέλη του Δ.Σ., των παραγράφων 1.1 και 1.2 του παρόντος, με απόφαση των φορέων – οργάνων, που τα ορίζουν:

11.1.- δύναται να ανακαλούνται και να αντικαθίστανται οποτεδήποτε και για οποιοδήποτε λόγο. Η ανάκληση γνωστοποιείται από τον ανακαλούντα με έγγραφο προς το Ταμείο,

11.2.- υποχρεωτικά αντικαθίστανται σε περίπτωση θανάτου, ή όταν χάνονται ή μεταβάλλονται στο πρόσωπό τους οι ιδιότητες και οι προϋποθέσεις βάσει των οποίων διορίστηκαν στο Δ.Σ του Ταμείου κατά τα ανωτέρω ή όταν εκπίπτουν από την ιδιότητα του μέλους του.

12.- Η απώλεια για οποιοδήποτε λόγο της ιδιότητας του τακτικού μέλους του Δ.Σ. του Ταμείου, δε συμπαρασύρει αυτοδίκαια και την ιδιότητα του αντίστοιχου αναπληρωματικού μέλους.

13.- Τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. του Ταμείου, που ορίζονται ή αντικαθίστανται σε κάθε περίπτωση γνωστοποιούνται ταυτόχρονα στο Ταμείο με έγγραφο εκείνου, που τα ορίζει.

Ειδικότερα η επίδοση του εγγράφου αυτού γίνεται:

α) μέσα σε δέκα (10) μέρες από τη γνωστοποίηση της ανάκλησης, στην περίπτωση της παραγράφου 11.1 και 11.2 του άρθρου αυτού.

β) μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιρεσιών για την εκλογή των μελών της παραγράφου 2 του άρθρου αυτού.

### **ΑΡΘΡΟ 12**

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ-**

#### **ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ- ΚΩΛΥΜΑΤΑ - ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ.**

1.- Τα μέλη του Δ.Σ. του ΕΤΕΑΠΕΠ συνέρχονται σε πρώτη συνεδρίαση για τη συγκρότησή τους σε σώμα εντός δέκα (10) ημερών από την εκλογή τους. Η πρώτη συνεδρίαση πραγματοποιείται ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του, στο άρθρο 12 παράγραφος 1.2, υποδειχθέντος μέλους στην οποία αναγράφεται η ημερομηνία, η ώρα, ο τόπος και το θέμα της συνεδρίασης και εκλέγονται από τα μέλη του Δ.Σ. ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος.

2.- Τα καθήκοντα των μελών του Δ.Σ. καθορίζονται ειδικότερα στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΤΕΑΠΕΠ.

3.- Δεν επιτρέπεται να εμπíπτουν στο ίδιο πρόσωπο περισσότερα του ενός από τα παραπάνω αξιώματα των μελών του Δ.Σ. του Ταμείου.

4.- Το νέο Δ.Σ. του ΕΤΕΑΠΕΠ παραλαμβάνει από το προηγούμενο Δ.Σ., μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών από τη συγκρότησή του σε σώμα, τα βιβλία, τη διοίκηση και τη διαχείριση του ΕΤΕΑΠΕΠ και υπογράφονται σχετικά πρωτόκολλα, που φυλάσσονται στο αρχείο του Ταμείου. Σε περίπτωση οποιουδήποτε κωλύματος ή καθυστέρησης, η παραλαβή γίνεται με απογραφικό πρωτόκολλο παραλαβής.

## Καταστατικό ΕΤΕΑΠΕΠ Ν.Π.Ι.Δ.– Κείμενο προς διαβούλευση

---

5.- Στο ενδιάμεσο χρονικό διάστημα, μέχρι τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ. του ΕΤΕΑΠΕΠ σε σώμα και την παράδοση σε αυτό της διοίκησης και της διαχείρισης, παρατείνεται αυτοδίκαια η θητεία του απερχόμενου Δ.Σ.

6.- Δεν επιτρέπεται να είναι μέλη του διοικητικού συμβουλίου του Ταμείου όσοι :

6.1.- Έχουν στερηθεί τη διαχείριση της περιουσίας τους με τελεσίδικη δικαστική απόφαση.

6.2.- Έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

6.3.- Έχουν καταδικαστεί ως αυτουργοί ή συμμετοχοί σε κακούργημα ή σε οποιαδήποτε ποινή για παραχάραξη, κιβδηλεία, πλαστογραφία, ψευδή βεβαίωση, δωροδοκία, εκβίαση, κλοπή, υπεξαίρεση, απιστία, απάτη, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση παράβαση της νομοθεσίας για την καταπολέμηση των ναρκωτικών, τη λαθρεμπορία και για οποιοδήποτε συναφές με τα προηγούμενα αδίκημα. 6.4.- Έχουν κηρυχθεί σε πτώχευση.

6.5.- Όσοι τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.

7.- Αποτελεί ασυμβίβαστο με την ιδιότητα μέλους του Δ.Σ του Ταμείου:

7.1.- Η οποιασδήποτε φύσης εργασιακή σχέση με το Ταμείο, με εξαίρεση του Προέδρου, και του Αντιπροέδρου, οι οποίοι επιτρέπεται να είναι πλήρους ή μερικής απασχόλησης.

7.2.- Κάθε συμμετοχή σε όργανα διοίκησης, του μέλους του Δ.Σ. ή του συζύγου του ή συγγενούς του εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του β' βαθμού με το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που διαχειρίζεται την περιουσία του Ταμείου, ή αναλαμβάνει ή εκτελεί έργα, υπηρεσίες και προμήθειες του Ταμείου.

8.- Το Δ.Σ. με απόφασή του δύναται να ορίζει Γραμματέα του Δ.Σ. προς τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων

**ΑΡΘΡΟ 13**

**ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ**

**ΑΠΑΡΤΙΑ - ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ**

1.- Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μια (1) φορά το μήνα. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ μπορούν να πραγματοποιούνται και με τηλεδιάσκεψη ακόμη και δια περιφοράς .

2.- Το Δ.Σ. συνέρχεται επίσης και σε έκτακτες συνεδριάσεις στις εξής περιπτώσεις:

α) κατά την κρίση του Προέδρου, β) κατόπιν έγγραφης αίτησης τριών (3) τουλάχιστον τακτικών μελών, που επιδίδεται στον Πρόεδρό του για συγκεκριμένα θέματα, τα οποία πρέπει να αναφέρονται επί ποινή απαραδέκτου στην αίτηση.

2.1.- Ο Πρόεδρος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται μέσα σε προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την υποβολή της αίτησης να ορίσει συνεδρίαση Δ.Σ. με τα θέματα, που αναγράφονται σε αυτή. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας κατά την έκτακτη συνεδρίαση, τα υπό συζήτηση θέματα αναγράφονται πρώτα στην ημερήσια διάταξη της επόμενης τακτικής συνεδρίασης.

3.- Κάθε τακτική ή έκτακτη συνεδρίαση του Δ.Σ. προϋποθέτει έγγραφη και ενυπόγραφη πρόσκληση του Προέδρου και σε περίπτωση αδράνειας, ή οποιουδήποτε κωλύματος του Αντιπροέδρου, στην οποία αναγράφονται επί ποινή απαραδέκτου η ημερομηνία, η ώρα, ο τόπος της συνεδρίασης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, και η οποία κοινοποιείται απαραίτητως στα μέλη. Η κοινοποίηση της πρόσκλησης στα μέλη λαμβάνει χώρα δύο (2) τουλάχιστον ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Σύντμηση της προθεσμίας αυτής επιτρέπεται μόνο σε περίπτωση επείγουσας ανάγκης, η οποία αιτιολογείται από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο που τον αναπληρώνει. Λήψη αποφάσεων για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη επιτρέπεται μόνον εφόσον παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του Δ.Σ. και κανένα δεν αντιλέγει.

4.- Αν μέλος του Δ.Σ. κωλύεται να παρευρεθεί σε συνεδρίαση, οφείλει να ειδοποιεί τον Πρόεδρο, χωρίς υπαίτια καθυστέρηση, προκειμένου να ειδοποιηθεί αναπληρωματικό μέλος, διαφορετικά θεωρείται αδικαιολογήτως απόν, δικαιούται



επίσης να εξουσιοδοτήσει εγγράφως άλλο μέλος του ΔΣ να το εκπροσωπήσει σε συγκεκριμένη συνεδρίαση. Οποιοδήποτε παρόν μέλος του ΔΣ δύναται να εκπροσωπήσει μόνον ένα απόν μέλος του ΔΣ. Αδικοιολόγητη απουσία μέλους Δ.Σ. από τρεις (3) ή δικαιολογημένη απουσία από δέκα (10) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ., εκπίπτει από την ιδιότητα του μέλους του Δ.Σ. και ζητείται η αντικατάστασή του.

5.- Στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. δύναται να παρίσταται χωρίς ψήφο ο Διευθυντής του Ταμείου και ο νομικός σύμβουλος του Ταμείου. Επίσης μπορούν να παρίστανται χωρίς δικαίωμα ψήφου τα αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. καθώς και οποιοσδήποτε έχει έννομο συμφέρον εφόσον η παρουσία του κρίνεται χρήσιμη από το Δ.Σ. κατόπιν σχετικής έγκρισης του Προέδρου του ΔΣ.

6.- Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρευρίσκονται σε αυτό τουλάχιστο επτά (7) μέλη του. Εάν κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης διαπιστωθεί έλλειψη απαρτίας, τότε λύεται η συνεδρίαση και παραμένουν ισχυρές μόνο οι μέχρι εκείνη τη στιγμή, εν απαρτία ληφθείσες αποφάσεις του Δ.Σ..

7.- Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με πέντε τουλάχιστον ψήφους (5). Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με οκτώ (8) τουλάχιστον ψήφους στις εξής περιπτώσεις:

(α) που ιδρύσει και άλλους κλάδους ασφαλιστικής προστασίας (παρ. 2 του άρθρου 2).

(β) που αποφασίζει για τη μεταβολή των εισφορών ή/και την μεταβολή του τρόπου υπολογισμού των παροχών, κατόπιν σύνταξης σχετικής αναλογιστικής μελέτης και μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί των άνω μεταβολών εγκρίνεται από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (κατά τα οριζόμενα στην παρ. 1.4 του άρθρου 15).

(γ) που αποφασίζει για την τροποποίηση ή συμπλήρωση του καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (κατά τα οριζόμενα στη παρ. 1.24 του άρθρου 15 και του άρθρου 37).

(δ) που αποφασίζει για την τοποθέτηση – επένδυση των κεφαλαίων (κατά τα οριζόμενα στην παρ. 1.27 του άρθρου 15).

(ε) που αποφασίζει για την αγορά, εκποίηση, υποθήκευση και ενεχυρίαση περιουσιακών στοιχείων (κατά τα οριζόμενα στην παρ. 1.29 του άρθρου 15).

(στ) που αποφασίζει για τον υπολογισμό και την κάλυψη με ασφαλιστική τοποθέτηση των αποθεματικών (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 34) καθώς και την επένδυση του μαθηματικού αποθέματος (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 36).

(ζ) που εγκρίνει τον ετήσιο προϋπολογισμό του Ταμείου.

(η) που εγκρίνει την ετήσια αναλογιστική μελέτη του Ταμείου.

(θ) που αποφασίζει για την ενοποίηση του Ταμείου με άλλα ομοειδή Ταμεία (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38).

8.- Σε όλες τις τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά σε ειδικό βιβλίο, τα οποία υπογράφονται την ημέρα της συνεδρίασης ή το αργότερο πριν από την επόμενη συνεδρίαση. Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να τηρούνται τα πρακτικά και με μαγνητοφώνηση. Τα πρακτικά τίθενται υπόψη σε όλα τα παρόντα στην οικεία συνεδρίαση μέλη και επικυρώνονται από αυτά με την υπογραφή τους το αργότερο πριν από την επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ.. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων θεωρούνται επικυρωμένα ανά συζητηθέν θέμα εφόσον υπογράφονται τουλάχιστον από τόσα παρόντα κατά τη σχετική συνεδρίαση μέλη του, όσα κατά το Καταστατικό ήταν απαραίτητα για τη λήψη της απόφασης επί εκάστου συζητηθέντος θέματος .

9.- Το Δ.Σ. του Ταμείου συνεδριάζει στα Γραφεία του ή σε άλλο χώρο στην περιοχή της έδρας του, που καθορίζεται με απόφασή του. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. μπορούν να πραγματοποιούνται και με τηλεδιάσκεψη ακόμη και δια περιφοράς .

10.- Λοιπά θέματα διοίκησης του ΕΤΕΑΠΕΠ, που αφορούν στις συνεδριάσεις, αποφάσεις, πρακτικά ή στην εκπροσώπησή του, στις αρμοδιότητες για την εσωτερική του λειτουργία, στα σχετικά με τη διοίκηση λειτουργικά έξοδα, στις

άδειες διευκολύνσεων των μελών της διοίκησης κ.λ.π., εφόσον δεν ορίζονται με το παρόν καθορίζονται περαιτέρω στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΤΕΑΠΕΠ.

### **ΑΡΘΡΟ 14**

#### **ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ.**

1.- Τα μέλη του Δ.Σ. υποχρεούνται να επιδεικνύουν κάθε επιμέλεια και εντιμότητα. Ευθύνονται έναντι του ΕΤΕΑΠΕΠ για κάθε πταίσμα τους κατά τη διοίκηση των υποθέσεών του. Τα μέλη του Δ.Σ. δεν αναλαμβάνουν ευθύνη για αποφάσεις, που λήφθηκαν σε συνεδρίαση που δεν παραστάθηκαν ή δεν αντιπροσωπεύθηκαν ή παραστάθηκαν και διαφώνησαν, εφόσον η διαφωνία τους καταγράφηκε στα σχετικά πρακτικά συνεδρίασης του Δ.Σ.

2.- Οι εξωσυμβατικές αξιώσεις του ΕΤΕΑΠΕΠ υπόκεινται σε πενταετή (5ετή) παραγραφή από την τέλεση της ζημιογόνου πράξης. Αν η αδικπραξία αποτελεί συνάμα κολάσιμη πράξη, που κατά τον ποινικό νόμο υπόκειται σε μακρότερη παραγραφή, αυτή ισχύει και για την απαίτηση αποζημίωσης.

3.- Αν μέλος του Δ.Σ. ζημίωσε το ΕΤΕΑΠΕΠ με δόλο, το Δ.Σ. υποχρεούται να ασκήσει τις αξιώσεις του ΕΤΕΑΠΕΠ κατά τούτου. Αν μέλος του Δ.Σ. ζημίωσε το ΕΤΕΑΠΕΠ, από αμέλεια, το Δ.Σ. δύναται να ασκήσει τις αξιώσεις του ΕΤΕΑΠΕΠ κατά τούτου, υποχρεούται δε προς τούτο εφόσον το ζητήσουν εγγράφως, με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, τρία (3) τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ.

4.- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και οι Σύμβουλοι έχουν υποχρέωση εχεμύθειας έναντι του Ταμείου και υποχρεούνται να μην γνωστοποιούν ή/και δημοσιεύουν οποιαδήποτε απόρρητο θέμα έλαβαν γνώση από την θητεία τους στο Ταμείο ή εξ αφορμής αυτής. Η υποχρέωση αυτή ισχύει καθ' όλο το χρόνο της θητείας των μελών αλλά και για αόριστο χρονικό διάστημα μετά τη λήξη της.

### **ΑΡΘΡΟ 15**

#### **ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ Δ.Σ.**

1.- Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Ταμείο και είναι αρμόδιο να λαμβάνει κάθε απόφαση για την διοίκηση, τη διαχείριση, την εποπτεία και τον έλεγχο του Ταμείου και γενικά για κάθε θέμα σχετικό με την λειτουργία και την επιδίωξη του σκοπού του. Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

1.1.- Εποπτεύει και διαχειρίζεται την κινητή και ακίνητη περιουσία του ΕΤΕΑΠΕΠ, λαμβάνοντας κάθε αναγκαίο μέτρο για την προστασία της και το εκπροσωπεί με τα εξουσιοδοτημένα από αυτό όργανα του για όλες τις υποθέσεις του, σε κάθε Αρχή και Υπηρεσία καθώς και έναντι οποιουδήποτε τρίτου, υπογράφει συμβάσεις, διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους και συμβιβάζεται ή παραιτείται από δικαστικούς αγώνες.

1.2.- Καθορίζει τον τρόπο επένδυσης και την επενδυτική πολιτική για την περιουσία του ΕΤΕΑΠΕΠ σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

1.3.- Αποφασίζει για την υπαγωγή των αναφερόμενων στο άρθρο 4 παρ. 2 προσώπων στο ΕΤΕΑΠΕΠ και την ημερομηνία έναρξης και λήξης της ασφάλισης.

1.4.- Αποφασίζει με την πλειοψηφία της παραγράφου 7 του άρθρου 13 για τη μεταβολή και αναπροσαρμογή των εισφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 του παρόντος.

1.5.- Κρίνει για την τυχόν αδυναμία είσπραξης εισφορών.

1.6.- Για οφειλόμενες εισφορές, δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του, να καθορίσει διαδικασία καταβολής αυτών μετά των προσαυξήσεων, τμηματικά, σε μηνιαίες δόσεις.

Ανάλογη διαδικασία δύναται να θεσπισθεί με απόφαση του Δ.Σ. και για την είσπραξη αχρεωστήτως καταβληθεισών παροχών.

1.7.- Απονέμει τις παροχές στους ασφαλισμένους του ΕΤΕΑΠΕΠ κατά τα οριζόμενα στο κεφάλαιο Ε του παρόντος.

1.8.- Αποφασίζει επί ενστάσεων που υποβάλλονται κατά αποφάσεων του Ταμείου.

## Καταστατικό ΕΤΕΑΠΕΠ Ν.Π.Ι.Δ.– Κείμενο προς διαβούλευση

---

1.9.- Εγκρίνει κάθε χρόνο τον Προϋπολογισμό της νέας οικονομικής χρήσης, ο οποίος περιλαμβάνει λεπτομέρειες κατ' είδος για τα έσοδα και τις δαπάνες.

1.10.- Εγκρίνει την μελέτη για τη σχέση των περιουσιακών στοιχείων του ΕΤΕΑΠΕΠ προς τις υποχρεώσεις του και την ενδεδειγμένη επενδυτική πολιτική του.

1.11.- Εγκρίνει κάθε χρόνο τον Ισολογισμό και τους λογαριασμούς αποτελεσμάτων χρήσεων.

1.12.- Διαχειρίζεται τα κεφάλαια του Ταμείου, την κινητή και ακίνητη περιουσία του με βάση τις διατάξεις του παρόντος και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (αναφορικά με τη διαχείριση επενδύσεων των ΤΕΑ ).

1.13.- Δημοσιεύει στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, σε μια ημερήσια εφημερίδα πανελλήνιας κυκλοφορίας και σε μια οικονομική εφημερίδα τις οικονομικές καταστάσεις, τα πιστοποιητικά ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών και τα πορίσματα ελέγχου της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

1.14.- Υποβάλλει ετήσια στην Εθνική Αναλογιστική Αρχή τα έγγραφα και τα στοιχεία, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

1.15.- Χορηγεί μια φορά τουλάχιστο κάθε έτος, με δαπάνη του ΕΤΕΑΠΕΠ, βεβαίωση στα μέλη του για τις καταβληθείσες εισφορές και τα δικαιώματά τους για παροχές.

1.16.- Ασκεί τις αξιώσεις του ΕΤΕΑΠΕΠ κατά του μέλους του Δ.Σ. ή τρίτου που το ζημίωσε.

1.17.- Διορίζει ορκωτούς ελεγκτές, στους οποίους αναθέτει τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων του ΕΤΕΑΠΕΠ.

1.18.- Προσλαμβάνει και απολύει το Διευθυντή και το προσωπικό του ΕΤΕΑΠΕΠ, οικονομικούς, νομικούς συμβούλους, αναλογιστές, λογιστές, φοροτεχνικούς κ.λ.π. Επίσης εξουσιοδοτεί με πράξη του τους εκπροσώπους του ΕΤΕΑΠΕΠ, αναθέτοντάς τους ειδικές αρμοδιότητες.

1.19.- Αναθέτει την εκτέλεση έργων, εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών σε τρίτους, σύμφωνα με τη διαδικασία, που προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΤΕΑΠΕΠ.

1.20.- Διορίζει τον νομικό σύμβουλο του ΕΤΕΑΠΕΠ και πληρεξούσιους δικηγόρους, εφόσον τούτο απαιτείται κατά περίπτωση.

1.21.- Ορίζει διαχειριστές επενδύσεων και θεματοφύλακες φορείς που παρέχουν εξωτερικές υπηρεσίες στο ΕΤΕΑΠΕΠ (outsourcing). Η διαδικασία, τα προσόντα και τα καθήκοντα των διαχειριστών επενδύσεων καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΤΕΑΠΕΠ.

1.22.- Συγκροτεί ειδικές επιτροπές από μέλη του ΕΤΕΑΠΕΠ ή και τρίτους για τη μελέτη, προώθηση και αντιμετώπιση των θεμάτων, που αφορούν τη λειτουργία του, καθορίζει τις ειδικότερες αρμοδιότητες των επιτροπών αυτών και αποφασίζει επί των εισηγήσεών τους.

1.23.- Καθορίζει με απόφασή του τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την εγγραφή των ασφαλισμένων στο ΕΤΕΑΠΕΠ, τον τύπο του απογραφικού δελτίου και τα δικαιολογητικά για την απονομή των παροχών.

1.24.- Αποφασίζει την τροποποίηση ή τη συμπλήρωση των διατάξεων του Καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.

1.25.- Αποφασίζει και λαμβάνει κάθε μέτρο για την καλύτερη εκπλήρωση των σκοπών του ΕΤΕΑΠΕΠ.

1.26.- Φροντίζει για την κανονική είσπραξη των πόρων του ΕΤΕΑΠΕΠ, τυχόν αχρεωστήτως καταβληθεισών από αυτό παροχών και πάσης άλλης οφειλής προς το Ταμείο.

1.27.- Αποφασίζει για την τοποθέτηση-επένδυση των Κεφαλαίων του ΕΤΕΑΠΕΠ, όπως προβλέπεται από τις οικείες νομοθετικές διατάξεις και το παρόν καταστατικό.

1.28.- Αποφασίζει για κάθε αμφισβήτηση ως προς την ερμηνεία του παρόντος και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ΕΤΕΑΠΕΠ, καθώς και για κάθε αναγκαία λεπτομέρεια εσωτερικής φύσης, που δεν προβλέπεται από αυτά.

1.29.- Αποφασίζει την αγορά, εκποίηση, υποθήκευση και ενεχυρίαση περιουσιακών στοιχείων του ΕΤΕΑΠΕΠ

1.30.- Αποφασίζει για δικαστικό ή εξώδικο συμβιβασμό και παραίτηση από δικόγραφο ή δικαίωμα.

1.31.- Καθορίζει με απόφασή του τις αμοιβές του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και των μελών του Δ.Σ., καθώς και τις αμοιβές των μελών των διαφόρων επιτροπών, που συστήνει.

1.32.- Αποφασίζει για τη δημιουργία και τη διαχείριση ειδικού αποθεματικού λειτουργίας και αποφασίζει για την κατανομή των εσόδων σε αυτό.

1.33.- Μεριμνά για τη σύνταξη Κανονισμού Παροχών του Ταμείου, αν αυτό κριθεί αναγκαίο.

1.34.- Αναθέτει αρμοδιότητές του ή/και την εκπροσώπηση του Ταμείου στον Διευθυντή του Ταμείου ή σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο κριθεί αναγκαίο για την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του Ταμείου.

1.35.- Αποφασίζει επί παντός θέματος σχετικά με την δικαστική επιδίωξη οποιασδήποτε αξίωσης υπέρ ή κατά του Ταμείου σε κάθε δικαστήριο ανεξαρτήτως βαθμού και δικαιοδοσίας.

2.- Το Δ.Σ. προσλαμβάνει τον Διευθυντή του Ταμείου, ο οποίος υλοποιεί τις αποφάσεις του Δ.Σ. και παρακολουθεί, κατευθύνει, επιβλέπει, εποπτεύει τη λειτουργία του Ταμείου και γενικά προϊσταται των υπαλλήλων και των υπηρεσιών του. Τα αναγκαία προσόντα του καθώς και οι ειδικότερες αρμοδιότητές του, ορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ταμείου. Ο Διευθυντής εισηγείται μαζί με τον Πρόεδρο στο Δ.Σ. τα θέματα, που αφορούν στη λειτουργία του Ταμείου.

**ΑΡΘΡΟ 16**

**ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΚΑΙ  
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ Δ.Σ.**

**Α)** Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

1.- Εκπροσωπεί το Δ.Σ. σε κάθε Αρχή και Υπηρεσία καθώς και έναντι οποιουδήποτε τρίτου.

1.1.- Το Δ.Σ. μπορεί να ορίζει με απόφασή του και άλλο μέλος αυτού ή Υπηρεσιακό Όργανο του Ταμείου, για την εκπροσώπησή του σε ορισμένες καθορισμένες από αυτό περιπτώσεις.

2.- Υπογράφει την πρόσκληση για τη σύγκληση των συνεδριάσεων του Δ.Σ. καταρτίζει και υπογράφει την Ημερήσια Διάταξη των θεμάτων σε συνεργασία με τον Αντιπρόεδρο, ο οποίος και τη συνυπογράφει, προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και θέτει τα θέματα αυτών σε ψηφοφορία.

3.- Εκπροσωπεί το ΕΤΕΑΠΕΠ ενώπιον κάθε διοικητικής και δικαστικής αρχής ή δικαστηρίου κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας, μηδέ του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου Επικρατείας εξαιρουμένων, καθώς και σε όλες τις σχέσεις και συναλλαγές του με οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.

4.- Εκπροσωπεί το ΕΤΕΑΠΕΠ ως προς τις έξω σχέσεις του, ειδικά όμως, για την κατάθεση αίτησης ακυρώσεως στο ΣτΕ ή αγωγής στα Πολιτικά Δικαστήρια ή σχετικού δικογράφου στα Ποινικά Δικαστήρια, καθώς επίσης και για παραίτηση από το σχετικό δικόγραφο ή δικαίωμα, απαιτείται προηγούμενη έγκριση του Δ.Σ. Ο παραπάνω περιορισμός της έγκρισης του Δ.Σ. κάμπτεται σε επείγουσες κατά την κρίση του Προέδρου περιπτώσεις, καθώς και ο διορισμός δικηγόρου, του Δ.Σ. που επικυρώνει εκ των υστέρων τις παραπάνω πράξεις του Προέδρου.

5.- Επιμελείται με τον Αντιπρόεδρο της κατάρτισης του Ισολογισμού-Απολογισμού, της Ανάλυσης Εσόδων- Εξόδων, του Προϋπολογισμού και τα υποβάλλει στο Δ.Σ. προς έγκριση.



6.- Υπογράφει με τον Αντιπρόεδρο από κοινού όλα τα έγγραφα αυτού, τα εντάλματα πληρωμής, τα γραμμάτια εισπράξεως και τις επιταγές.

7.- Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Ταμείου όταν για οποιοδήποτε λόγο ελλείπει είναι απών, ή κωλύεται αναπληρώνεται προσωρινά σ' όλη την έκταση των δικαιωμάτων, υποχρεώσεων και αρμοδιοτήτων του από τον Αντιπρόεδρο.

### **B) Αρμοδιότητες Αντιπροέδρου Δ.Σ.**

1.- Ο Αντιπρόεδρος εποπτεύει και φροντίζει για την άμεση εφαρμογή των αποφάσεων του Δ.Σ. συνεργάζεται με τον Πρόεδρο και τις υπηρεσίες του Ταμείου για την κατάρτιση της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. καθώς και του Ισολογισμού – Απολογισμού, της Ανάλυσης Εξόδων – Εσόδων και του Προϋπολογισμού, τα οποία και υπογράφει. Επιμελείται για την ορθή τήρηση του Μητρώου των Ασφαλισμένων και συνταξιούχων, των βιβλίων και αρχείων του Ταμείου από την υπηρεσία καθώς και την ορθή σύνταξη, τήρηση και επικύρωση των Πρακτικών του Δ.Σ. συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και το Διευθυντή του Ταμείου όλα τα έγγραφα και τις πράξεις του Δ.Σ. του Ταμείου.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ**

Το Ταμείο διαθέτει αποτελεσματική λειτουργία εσωτερικού ελέγχου. Η λειτουργία εσωτερικού ελέγχου αξιολογεί την καταλληλότητα και την αποτελεσματικότητα όλων των στοιχείων του συστήματος διοίκησης, συμπεριλαμβανομένων των δραστηριοτήτων που ανατίθενται εξωτερικά.

Το Δ.Σ. ορίζει τουλάχιστον ένα ανεξάρτητο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εντός ή εκτός του Ταμείου, υπεύθυνο για την λειτουργία εσωτερικού ελέγχου. Το πρόσωπο αυτό δεν πρέπει να ασκεί άλλη αρμοδιότητα στο Ταμείο πλην του εσωτερικού ελέγχου. Οι διαπιστώσεις και οι συστάσεις της λειτουργίας εσωτερικού ελέγχου υποβάλλονται στο Δ.Σ., το οποίο με απόφασή του καθορίζει τα μέτρα που πρέπει να

ληφθούν σε σχέση με τις εν λόγω διαπιστώσεις και συστάσεις και διασφαλίζει την υλοποίηση των μέτρων αυτών.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

### ΕΙΣΦΟΡΕΣ - ΠΟΡΟΙ

#### ΑΡΘΡΟ 18

#### ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

Έσοδα του Ταμείου είναι:

##### **1.- Εισφορά Ασφαλισμένων:**

1.1- η εισφορά παλαιών ασφαλισμένων, ήτοι ασφαλισμένων έως την 31.12.1992 ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί των αποδοχών μέχρι το εκάστοτε ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών του ΕΦΚΑ.

1.2.- η εισφορά νέων ασφαλισμένων, ήτοι ασφαλισμένων από 1.1.1993 ανέρχεται, σε ποσοστό 3% επί των πάσης φύσεως αποδοχών μέχρι το εκάστοτε ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών του ΕΦΚΑ.

##### **2.-Εισφορά Εργοδότη:**

2.1.- η εισφορά εργοδότη για τους παλαιούς ασφαλισμένους έως την 31.12.1992, ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί των πάσης φύσεως αποδοχών μέχρι το εκάστοτε ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών του ΕΦΚΑ.

2.2.- η εισφορά του εργοδότη για τους νέους ασφαλισμένους από την 1.1.1993, ανέρχεται σε ποσοστό 3% επί των πάσης φύσεως αποδοχών μέχρι το εκάστοτε ανώτατο όριο ασφαλιστέων αποδοχών του ΕΦΚΑ .

**3.- Εισφορά Νέων Ασφαλισμένων, που υπάγονται στον κανονισμό ΒΑΕ του ΕΦΚΑ.**

Το ποσό εισφοράς ανέρχεται σε ποσοστό 4,25% για τον ασφαλισμένο, που υπάγεται στον κανονισμό των ΒΑΕ του ΕΦΚΑ και σε ποσοστό 3,75% για τον εργοδότη.

4.- Οι πρόσοδοι περιουσίας του Ταμείου (τόκοι, μερίσματα, μισθώματα κλπ).

5.- Οι αποδόσεις των κεφαλαίων, αποθεματικών και χρηματοοικονομικών προϊόντων.

6.- Οι Δωρεές και κληροδοτήματα υπέρ του Ταμείου και κάθε έσοδο από χαριστική αιτία.

7.- Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.

8.- Οι προσαυξήσεις και οι τόκοι των απαιτήσεων του Ταμείου.

9.- Κάθε είδους αυτοτελείς χρηματικές ποινές-πρόστιμα σε βάρος ασφαλισμένων και εργοδοτών, πέραν των εισφορών των ως άνω παρ.1,2,και 3 για μη εκπλήρωση υποχρεώσεών τους εκ του καταστατικού.

### **ΑΡΘΡΟ 19**

#### **ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΣΦΟΡΩΝ**

1.- Οι αποδοχές για τον υπολογισμό των εισφορών είναι οι πάσης φύσεως αποδοχές με βάση τις οποίες ο ΕΦΚΑ υπολογίζει τις εισφορές κύριας ασφάλισης.

### **ΑΡΘΡΟ 20**

#### **ΜΕΤΑΒΟΛΗ - ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΩΝ**

Οι ασφαλιστικές εισφορές και οι αντίστοιχες παροχές δύνανται να καθορίζονται ή/και να αναπροσαρμόζονται, με αναλογιστικά αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου και μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί αναπροσαρμογής των ποσών των εισφορών και παροχών εγκρίνεται από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

### **ΑΡΘΡΟ 21**

#### **ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΕΙΣΦΟΡΩΝ**

Κατά την καταβολή των αποδοχών των ασφαλισμένων οι εργοδότεριες εταιρίες υποχρεούνται να παρακρατούν το ποσό της εισφοράς, που βαρύνει τους

ασφαλισμένους. Για το σκοπό αυτό οι ασφαλισμένοι εξουσιοδοτούν την εργοδότη εταιρία να παρακρατεί από τις τακτικές μηνιαίες αποδοχές τους το ποσό των τακτικών εισφορών, που τους αναλογεί. Οι ασφαλιστικές εισφορές κατατίθενται, από την εργοδότη εταιρία ταυτόχρονα και συνολικά, με τις εισφορές κύριας ασφάλισης και μεταφέρονται από αυτήν στο λογαριασμό ή τους λογαριασμούς του Ταμείου. Για το σκοπό αυτό κάθε εργοδότη εταιρία οφείλει να ενημερώνει το Ταμείο για την Τράπεζα, που έχει επιλέξει.

### ΑΡΘΡΟ 22

#### ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΚΑΘΥΣΤΕΡΟΥΜΕΝΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ

1.- Για τις εισφορές, που δεν καταβάλλονται σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο, καθώς και για την είσπραξη κάθε απαίτησης του Ταμείου, το Διοικητικό Συμβούλιο προβαίνει σε όλες τις νόμιμες ενέργειες για την είσπραξή τους.

2.- Οι οφειλόμενες εισφορές, οι αχρεωστήτως καταβληθείσες παροχές και οι προσαυξήσεις τους βεβαιώνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην οποία καθορίζεται επακριβώς το εισπρακτέο ποσό, τα πρόσθετα τέλη και οι προσαυξήσεις, το είδος της εισφοράς, η χρονική περίοδος στην οποία αναφέρεται καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια.

3.- Για κάθε μήνα καθυστέρησης από την ανωτέρω προθεσμία καταβολής των εισφορών επιβάλλεται πρόσθετο τέλος, το ποσοστό του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 1% για κάθε μήνα καθυστέρησης και έως του 70% της κύριας οφειλής το οποίο βαρύνει εξ ολοκλήρου τον εργοδότη. Τα ως άνω ποσοστά δύνανται να αναπροσαρμόζονται με απόφαση του Δ.Σ. η οποία αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ταμείου και κοινοποιείται με κάθε πρόσφορο μέσο ή τρόπο στις εργοδότης εταιρίες.

4.- Για οφειλόμενες εισφορές δύναται το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του μετά από αίτηση του εργοδότη να καθορίσει την καταβολή αυτών μετά των προσαυξήσεων τμηματικά σε μηνιαίες δόσεις.

5.- Η αναγκαστική είσπραξη των εσόδων του Ταμείου γίνεται με βάση τις διατάξεις, που ισχύουν για τα ΝΠΙΔ, κατά τον Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ) και η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αποτελεί τον νόμιμο τίτλο για την αναγκαστική τους είσπραξη.

### **ΑΡΘΡΟ 23**

#### **ΠΑΡΟΧΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΑΠΟ ΤΙΣ ΕΡΓΟΔΟΤΡΙΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ**

1.- Οι εργοδότης εταιρείες είναι υποχρεωμένες να παρέχουν στο Ταμείο ακριβείς και πλήρεις πληροφορίες για τις απολαβές του προσωπικού που απασχολούν, την προϋπηρεσία του, ή την αποχώρησή του από την εργασία καθώς και κάθε άλλο στοιχείο απαραίτητο στο Ταμείο για την επίτευξη του σκοπού του.

2.- Η άρνηση εργοδότης εταιρίας να παράσχει τις, στην αμέσως προηγούμενη παράγραφο, αναφερόμενες πληροφορίες εντός προθεσμίας 2 μηνών από την ημερομηνία του σχετικού εγγράφου του αιτήματος ή η παροχή ανακριβών ή ελλιπών πληροφοριών, παρέχει στο Ταμείο το δικαίωμα να βεβαιώσει κατ' εκτίμηση τις οφειλόμενες εισφορές και να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την είσπραξή τους καθώς επίσης και να επιβάλλει χρηματικό πρόστιμο ποσού ευρώ 300 ανά αίτημα.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε**

### **ΠΑΡΟΧΕΣ**

#### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

#### **ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΗΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 24**

#### **ΘΕΜΕΛΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΤΑΞΗ**

1.- Οι ασφαλισμένοι του ΕΤΕΑΠΕΠ και οι δικαιούχοι τους δικαιούνται σύνταξης, εφ' όσον θεμελιώνουν αντίστοιχο δικαίωμα συνταξιοδότησης στο φορέα

κύριας ασφάλισής τους για την αυτή αιτία, εφόσον δηλαδή έχουν συμπληρώσει τις απαιτούμενες προϋποθέσεις συνταξιοδότησης λόγω γήρατος, αναπηρίας και θανάτου, που προβλέπει η νομοθεσία του φορέα κύριας ασφάλισής τους και το καταστατικό του Ταμείου.

### ΑΡΘΡΟ 25

#### ΕΝΑΡΞΗ - ΛΗΞΗ - ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΑΠΩΛΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

1.- Το δικαίωμα στη σύνταξη γεννάται από την 1<sup>η</sup> του μηνός του επόμενου της αποχώρησης από την εργασία, και για τα μέλη της οικογένειας θανόντος ασφαλισμένου ή συνταξιούχου από την 1<sup>η</sup> του μηνός του επομένου του θανάτου του. Η καταβολή της σύνταξης αρχίζει από την ημέρα κατά την οποία υπεβλήθη από τον ασφαλισμένο σχετική αίτηση οπότε και πρέπει να συντρέχουν οι προϋποθέσεις απονομής της.

2.- Το δικαίωμα λήγει για όλους στο τέλος του μηνός του θανάτου ή του γεγονότος, που συνεπάγεται την παύση της καταβολής της σύνταξης ή από την ημέρα κατά την οποία ο ασφαλισμένος υπαχθεί εκ νέου στην ασφάλιση του Ταμείου.

3.- Αν κάποιος ασφαλισμένος ή συνταξιούχος κηρυχθεί άφαντος το δικαίωμα των μελών της οικογένειάς του σε λήψη της σύνταξης αρχίζει από την επομένη της ημέρας που ορίζει η οικεία τελεσίδικη δικαστική απόφαση ως τεκμαιρόμενη ημέρα επέλευσης του θανάτου του άφαντου.

4.- Το δικαίωμα για λήψη της σύνταξης χάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. του Ταμείου εάν η σύνταξη έχει αποκτηθεί με απατηλά μέσα ή με βάση ψευδή δικαιολογητικά. Ο λαβών υποχρεούται να επιστρέψει τα παρανόμως εισπραχθέντα ποσά.

4.1.- Κάθε παροχή που έχει καταβληθεί από το Ταμείο αχρεώσητα επιστρέφεται ανεξαρτήτως υπαιτιότητας του λαβόντος και αναζητείται σύμφωνα με τις διατάξεις του ΚΕΔΕ. Σε περίπτωση υπαιτιότητάς του αναζητείται εντόκως με επιτόκιο 3%. Παράλληλα με την εφαρμογή των ανωτέρω επιτρέπεται συμψηφισμός

οποιασδήποτε οφειλής προς το Ταμείο με το σύνολο των χορηγούμενων παροχών που τυχόν δικαιούται ο οφειλέτης. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται ο συμψηφισμός να πραγματοποιείται σε μηνιαίες δόσεις. Ο καταλογισμός και ο τυχόν διενεργούμενος συμψηφισμός εκτελείται με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου.

5.- Η καταβολή της σύνταξης γήρατος διακόπτεται :

5.1.- Εάν ο συνταξιούχος απασχολείται σε εργασία ασφαλιστέα στο Ταμείο.

5.2.- Εάν ο συνταξιούχος εργάζεται χωρίς τούτο να επιτρέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία με παράλληλη απόληψη όλης ή τμήματος της σύνταξής του.

5.3.- Σε όποια ανάλογη περίπτωση διακόπτεται η σύνταξη, που καταβάλλεται στο συνταξιούχο, από τον φορέα κυρίας ασφάλισης.

### ΑΡΘΡΟ 26

#### ΣΥΝΤΑΞΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

Ως συντάξιμη υπηρεσία θεωρείται:

1.- Ο χρόνος υποχρεωτικής ασφάλισης, ο οποίος υπολογίζεται σε έτη μήνες και ημέρες για τον οποίο έχουν καταβληθεί ή βεβαιωθεί ασφαλιστικές εισφορές. Όπου απαιτείται κατά νόμο η μετατροπή του συντάξιμου χρόνου σε ημέρες, υπολογίζονται 25 ημέρες ασφάλισης για κάθε μήνα και 300 ημέρες για κάθε έτος.

2.- Ο χρόνος, που αναγνωρίστηκε και όπου προβλέπεται εξαγορά του, εξαγοράστηκε. Ειδικότερα,

2.1.- Αναγνωρίζεται, κάθε χρόνος, που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ότι αναγνωρίζεται, από τους οργανισμούς υποχρεωτικής ασφάλισης και με τον τρόπο, τη διαδικασία, που προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις. Το ποσό εξαγοράς είναι ίσο με την παρούσα αξία της παροχής, που αντιστοιχεί στο χρόνο που εξαγοράζεται.

2.2.- Η ανωτέρω συντάξιμη υπηρεσία αναγνωρίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου, που πρέπει να εκδοθεί μέσα σε έξι μήνες από την αίτησή του ασφαλισμένου με πλήρη τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.3.- Η εξόφληση του ποσού της οφειλής, που προκύπτει από την εξαγορά του αναγνωριζόμενου χρόνου, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από γενικές διατάξεις, γίνεται είτε εφάπαξ μέσα στον μεθεπόμενο μήνα από εκείνον της κοινοποίησης και παραλαβής της σχετικής απόφασης, είτε σε 6 μηνιαίες δόσεις, που η πρώτη πρέπει να καταβληθεί μέσα στην πιο πάνω προθεσμία.

2.4.- Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμης εξόφλησης της συνολικής οφειλής ή καθυστέρησης, δυο συνεχόμενων δόσεων, χάνεται το δικαίωμα τμηματικής καταβολής, η συνολική δε οφειλή ή το υπόλοιπο αυτής βαρύνεται με το εκάστοτε ισχύον επιτόκιο υπερημερίας.

2.5.- Σε περίπτωση, που η καθυστέρηση καταβολής της οφειλής ή του υπολοίπου αυτής, συνεχίζεται πέρα από τη διετία από τότε που έπρεπε να είχε αποδοθεί στο Ταμείο, γίνεται επανυπολογισμός του ποσού της εξαγοράς με βάση τις εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο της εξόφλησης και τις αποδοχές που έχει ο ασφαλισμένος κατά το χρόνο αυτό.

2.6.- Σε περίπτωση επέλευσης του ασφαλιστικού κινδύνου και προκειμένης της συνταξιοδότησης καταβάλλεται η οφειλή ή το υπόλοιπο των δόσεων της τμηματικής καταβολής, μετά των τυχόν τόκων υπερημερίας.

2.7.- Το σύνολο της αναγνωριζόμενης προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβεί το σύνολο της πραγματικής, σε καμία δε περίπτωση τα 10 έτη.

2.8.- Κάθε μία από τις προϋπηρεσίες του άρθρου αυτού αναγνωρίζεται, κατά τους όρους και τις προϋποθέσεις του νόμου και του καταστατικού και είναι ανεξάρτητη από κάθε άλλη συντάξιμη υπηρεσία. Η παρούσα ρύθμιση δεν ανατρέχει στο παρελθόν και αφορά υπηρεσίες οι οποίες πραγματοποιούνται από τώρα και εφ' εξής.

3.- Ο χρόνος ασφάλισης που διανύθηκε σε φορείς υποχρεωτικής επικουρικής – επαγγελματικής ασφάλισης (ΝΠΙΔ).

4.- Ο χρόνος ασφάλισης που διανύθηκε σε φορείς επικουρικής ασφάλισης (ΝΠΙΔΔ) σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί διαδοχικής ασφάλισης.

5.- Ο χρόνος προαιρετικής ασφάλισης στο Ταμείο εφ' όσον έχουν καταβληθεί οι προβλεπόμενες εισφορές.



## ΑΡΘΡΟ 27

### ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΑΞΕΩΝ

1.- Το Ταμείο εφαρμόζει το σύστημα προκαθορισμένων αλλά μη εγγυημένων παροχών. Οι συντάξεις, που αποδίδει το Ταμείο περιγράφονται κατωτέρω. Οι συντάξεις αυτές αποτελούν σημείο αναφοράς και στόχο του Ταμείου. Οι συντάξεις καταβάλλονται 12 φορές ετησίως και υπόκεινται σε αναπροσαρμογές ως αυτές προκύπτουν από την ετήσια αναλογιστική μελέτη του Ταμείου και εγκρίνονται από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης μετά από σύμφωνη γνώμη της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

### ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ

**A) Συνταξιοδότηση λόγω γήρατος - Παλαιοί Ασφαλισμένοι (Υπαγωγή Μέχρι 31.12.1992).**

1.- Η μηνιαία σύνταξη αποτελείται από ένα βασικό ποσό, ίσο με το 10% των συντάξιμων αποδοχών και από προσαύξηση 1% των ίδιων αποδοχών για κάθε χρόνο συντάξιμης υπηρεσίας.

1.2.- Ως συντάξιμες αποδοχές λογίζονται, ο μέσος όρος του συνόλου των μηνιαίων αποδοχών και μέχρι του ανωτάτου ορίου ασφαλιστέων αποδοχών, που ισχύει κάθε φορά στον ΕΦΚΑ, της τελευταίας προ της εξόδου από την υπηρεσία πενταετίας, με εξαίρεση τα Δώρα, Επίδομα Αδείας και τις υπερωρίες που πραγματοποιήθηκαν πέραν των νομίμων, όπως αυτές καθορίζονται κάθε φορά από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης. Στις ως άνω συντάξιμες αποδοχές λογίζεται και κάθε άλλη πρόσθετη χρηματική παροχή ή καταβολή προσθέτου επιδόματος, δηλαδή πέραν του συμφωνημένου ή νομίμου μισθού, η οποία παρέχεται ως αντάλλαγμα για την προσφερόμενη από τον μισθωτό εργασία, σε τακτική βάση και εφ' όσον έχουν καταβληθεί οι αναλογούσες εισφορές.

**B) Συνταξιοδότηση λόγω θανάτου – Παλαιοί Ασφαλισμένοι (Υπαγωγή Μέχρι 31.12.1992).**

## Καταστατικό ΕΤΕΑΠΕΠ Ν.Π.Ι.Δ.– Κείμενο προς διαβούλευση

---

1.- Σε περίπτωση θανάτου ασφαλισμένου ή συνταξιούχου του Ταμείου δικαιούνται σύνταξης τα μέλη της οικογένειάς τους υπό την προϋπόθεση ότι αυτά συνταξιοδοτούνται για την αιτία αυτή από τον κύριο φορέα κοινωνικής ασφάλισης. Το ποσό της σύνταξης των δικαιούχων λόγω θανάτου υπολογίζεται επί του ποσού της σύνταξης, που λάμβανε ο θανών συνταξιούχος λόγω γήρατος ή αναπηρίας ή θα δικαιούτο ο θανών ασφαλισμένος, αν κατά την ημερομηνία θανάτου του είχε καταστεί ανάπηρος, και ορίζεται ως ποσοστό αυτής ως εξής:

Χήρα ή χήρος χωρίς παιδιά	:	60%
Χήρα ή χήρος με ένα (1) παιδί	:	80%
Χήρα ή χήρος με άνω των δύο (2) παιδιών	:	90%
Παιδί ορφανό & από τους δύο (2) γονείς	:	60%
Δύο (2) παιδιά ορφανά και από τους δύο (2) γονείς	:	80%
Άνω των δύο (2) παιδιών ορφανά και από τους 2 γονείς	:	90%
Μητέρα θανόντος με σύζυγο και τέκνα	:	20%
Μητέρα θανόντος χωρίς: α) σύζυγο β) ενήλικα άρρενα τέκνα	:	50%
Μητέρα θανόντος χωρίς σύζυγο με ενήλικα άρρενα τέκνα	:	20%
Μητέρα θανόντος χωρίς σύζυγο με τέκνα	:	30%
Δύο (2) αδέρφια του θανόντος χωρίς άλλους ενήλικες άρρενες αδελφούς	:	60%
Άνω των δύο (2) αδελφών του θανόντος χωρίς άλλους ενήλικες άρρενες αδελφούς	:	80%
Αδελφός θανόντα με ενήλικες άλλους άρρενες αδελφούς	:	20%
Άνω των τριών (3) αδελφών με ενήλικες άλλους άρρενες αδελφούς	:	60%

2.- Το σύνολο των συντάξεων των δικαιούχων λόγω θανάτου δε μπορεί να υπερβαίνει το ποσό της σύνταξης του θανόντα, εάν συμβαίνει αυτό η σύνταξη κάθε δικαιούχου μειώνεται αναλόγως.

### **Γ) Συνταξιοδότηση λόγω γήρατος – νέοι ασφαλισμένοι (Υπαγωγή μετά την 1.1.1993)**

1.-Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 παρ. 1 του Ν. 2084/1992, το ποσό της επικουρικής σύνταξης για χρόνο ασφάλισης 35 ετών ή 10.500 ημερών εργασίας αντιστοιχεί στο 20% των συντάξιμων αποδοχών. Για χρόνο ασφάλισης μικρότερο ή μεγαλύτερο των 35 ετών ή 10.500 ημερών εργασίας το ποσοστό του 20% μειώνεται ή αυξάνεται κατά 1/35 για κάθε έλαττον ή επιπλέον έτος ασφάλισης ή 300 ημέρες εργασίας.

2.- Ως συντάξιμες αποδοχές των «νέων» ασφαλισμένων σύμφωνα με τον Ν.2084/1992, λογίζεται το πηλίκο της διαίρεσης του συνόλου των μηνιαίων αποδοχών, που έλαβε ο ασφαλισμένος κατά τα πέντε ημερολογιακά έτη που προηγούνται εκείνου της υποβολής της αίτησης συνταξιοδότησης και επί των οποίων καταβλήθηκαν ασφαλιστικές εισφορές, χωρίς τον υπολογισμό των δώρων εορτών και επιδόματος αδείας, δια του αριθμού των μηνών απασχόλησης που έχει πραγματοποιήσει ο ασφαλισμένος εντός αυτής της χρονικής περιόδου. Αν ο ασφαλισμένος στην ίδια χρονική περίοδο των πέντε ετών δεν έχει πραγματοποιήσει 1000 ημέρες απασχόλησης, για τον προσδιορισμό των συντάξιμων αποδοχών συνυπολογίζονται και οι αποδοχές μηνών εργασίας της αμέσως προηγούμενης χρονικής περιόδου μέχρι τη συμπλήρωση του αριθμού των 1000 ημερών. Για τον προσδιορισμό των παραπάνω συνολικών αποδοχών, οι αποδοχές του ασφαλισμένου για κάθε ημερολογιακό έτος πλην του τελευταίου, προ της υποβολής της αίτησης, λαμβάνονται υπόψη αυξημένες κατά το ποσοστό αύξησης των συντάξεων του Ταμείου. (άρθρο 28 Ν.2084/92).

### **Δ) Συνταξιοδότηση Λόγω Θανάτου – νέοι ασφαλισμένοι υπαγωγή μετά την 1.1.1993.**

1.- Σε περίπτωση θανάτου ασφαλισμένου ή συνταξιούχου του Ταμείου που έχει υπαχθεί στην ασφάλιση μετά την 1.1.1993 δικαιούνται σύνταξης τα μέλη της

οικογένειάς τους υπό την προϋπόθεση ότι αυτά συνταξιοδοτούνται για την αιτία αυτή από τον κύριο φορέα κοινωνικής ασφάλισης. Το ποσό της σύνταξης των δικαιούχων λόγω θανάτου υπολογίζεται επί του ποσού της σύνταξης, που λάμβανε ο θανών συνταξιούχος λόγω γήρατος ή αναπηρίας ή θα δικαιούτο ο θανών ασφαλισμένος, αν κατά την ημερομηνία θανάτου του είχε καταστεί ανάπηρος, και ορίζεται ως ποσοστό αυτής ως εξής:

2.- Για τον επιζώντα σύζυγο ποσοστό 50% της βασικής σύνταξης

2.1.- Για κάθε τέκνο ποσοστό 25% της βασικής σύνταξης. (αρ. 31 §1 Ν.2084/92).

2.2.- Το σύνολο των συντάξεων του χήρου ή της χήρας και των τέκνων δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό της σύνταξης του θανόντα, εάν συμβεί αυτό η σύνταξη κάθε δικαιούχου μειώνεται αναλόγως.

2.3.- Το συνολικό ποσό της σύνταξης λόγω θανάτου των δικαιούχων δε μπορεί να είναι κατώτερο από το 80% του ποσού της παραγράφου 2. του παρόντος άρθρου, ούτε ανώτερο του 100% αυτού.

2.4.- Εάν δικαιούχος είναι τέκνο ορφανό και από τους δύο γονείς, η σύνταξη του διπλασιάζεται (διπλάσιο ποσοστό από αυτό της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου), εκτός αν δικαιούται σύνταξης και από τους δύο γονείς. (αρ. 31 §1 Ν.2084/92).

2.5.- Το ποσό της σύνταξης του χήρου ή της χήρας μετά τη λήξη της τριετίας χορηγείται μειωμένο κατά 50% εφόσον εργάζεται ή συνταξιοδοτείται μέχρι το 65ο έτος της ηλικίας του και από το 65ο έτος και μετά χορηγείται μειωμένο κατά 30%.

2.6.- Σε όλες τις περιπτώσεις σύνταξης θανάτου έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του αρ. 62 Ν.2676/99 όπως ισχύει μετά το Ν.3385/05 και σε συνδυασμό με τις διατάξεις του αρ. 12§13 Ν.3863/10.

### **Ε) Συνταξιοδότηση με βάση τα ΒΑΕ**

Σε περίπτωση συνταξιοδότησης με βάση τα ΒΑΕ το ποσό της σύνταξης για το οποίο έχουν καταβληθεί οι πρόσθετες λόγω ΒΑΕ εισφορές αυξάνεται κατά 20%. Η

διάταξη αυτή εφαρμόζεται αποκλειστικά και μόνον για τους νέους ασφαλισμένους (τους μετά την 01.01.1993) διότι μόνον γι' αυτούς προβλέπεται από το καταστατικό (αρ.18 παρ.3) η καταβολή επασφαλιστρου λόγω υπαγωγής στον κανονισμό των ΒΑΕ του ΕΤΕΑΕΠ.

### **ΣΤ) Συνταξιοδότηση λόγω αναπηρίας**

1.- Για τη συνταξιοδότηση λόγω αναπηρίας ακολουθούνται τα ποσοστά αναπηρίας, που ισχύουν στον κύριο φορέα και χορηγείται αντίστοιχο ποσό σύνταξης με αυτό που χορηγεί ο κύριος φορέας.

2.- Το ποσό της σύνταξης λόγω αναπηρίας δεν μπορεί να είναι κατώτερο της σύνταξης, που αντιστοιχεί σε χρόνο ασφάλισης 15 ετών.

## **ΑΡΘΡΟ 28**

### **ΑΠΟΝΟΜΗ ΣΥΝΤΑΞΗΣ**

1.- Το δικαίωμα στη σύνταξη δεν υπόκειται σε παραγραφή.

2.- Οι περί αναστολής και διακοπής της παραγραφής διατάξεις του Αστικού Κώδικα εφαρμόζονται εν προκειμένω αναλόγως..

3.- Οι συντάξεις απονέμονται από το Δ.Σ. του Ταμείου ύστερα από αίτηση, που υποβάλλεται στο Δ.Σ. από τον ενδιαφερόμενο ή νόμιμο πληρεξούσιο αυτού. Με απόφαση του Δ.Σ. η αρμοδιότητα απονομής της σύνταξης δύναται να μεταβιβάζεται στον Διευθυντή του Ταμείου ή σε άλλο μέλος του Δ.Σ. ή σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο κριθεί αναγκαίο. Με γενικές αποφάσεις του Δ.Σ. καθορίζονται: τα πιστοποιητικά και τα λοιπά δικαιολογητικά τα οποία υποχρεούται να υποβάλλει ο ασφαλισμένος στο Ταμείο για την απονομή της σύνταξης, ο χρόνος υποβολής των ανωτέρω εγγράφων και οι συνέπειες της μη συμμόρφωσης του ασφαλισμένου με τις σχετικές αποφάσεις του Δ.Σ.

4.- Σε περίπτωση ελλείψεως κάποιου εκ των δικαιολογητικών το Ταμείο υποχρεούται να ειδοποιήσει χωρίς χρονοτριβή τον ασφαλισμένο να συμπληρώσει τις ελλείψεις.

5.- Η σύνταξη καταβάλλεται στον δικαιούχο την πρώτη εργάσιμη ημέρα κάθε μήνα. Με απόφαση του Δ.Σ. δύναται να ορισθεί άλλη ημέρα καταβολής της σύνταξης.

6.- Συντάξεις που οφείλονται σε αποβιώσαντα συνταξιούχο καταβάλλονται στους νόμιμους κληρονόμους του σύμφωνα με τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

7.- Η Ατομική Μερίδα του ασφαλισμένου, στην υποχρεωτική επικουρική ασφάλιση, κλείνει εντός 10 ημερών από την έκδοση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου περί καταβολής της παροχής και το χρηματικό ποσό, που υπάρχει σε αυτόν μεταφέρεται στον τροφοδότη λογαριασμό για την καταβολή των προκαθορισμένων και μη εγγυημένων παροχών.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ**

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ**

#### **ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ**

#### **ΑΡΘΡΟ 29**

#### **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ**

- 1.- Το οικονομικό σύστημα, που ακολουθείται, είναι το κεφαλαιοποιητικό.
- 2.- Υποχρεωτικός έλεγχος του Ταμείου από ορκωτούς ελεγκτές διενεργείται μια φορά το χρόνο, ενώ με απόφαση του Δ.Σ. ή της Ε.Ε. μπορεί να διενεργηθεί και έκτακτος έλεγχος από ορκωτούς λογιστές κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.
- 3.- Η οικονομική χρήση του "ΕΤΕΑΠΕΠ" είναι δωδεκάμηνης διάρκειας. Αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.
- 4.- Η πρώτη οικονομική χρήση του Ταμείου λήγει την 31 Δεκεμβρίου του επομένου έτους από την ίδρυσή του.

5.- Το Ταμείο υποβάλλει ετησίως μέχρι την 31η Μαρτίου στην "Εθνική Αναλογιστική Αρχή":

α. Ισολογισμό.

β. Λογαριασμούς αποτελεσμάτων χρήσης για κάθε κίνδυνο-παροχή. γ. Ετήσια έκθεση διοίκησης. δ. Αναλογιστική έκθεση. ε. Έκθεση ορκωτών λογιστών.

6.- Το Ταμείο δημοσιεύει στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης, σε μια ημερήσια εφημερίδα πανελλήνιας κυκλοφορίας και σε μια οικονομική εφημερίδα τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, τα πιστοποιητικά ελέγχου των ορκωτών ελεγκτών και τα πορίσματα ελέγχου της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής.

7.- Το σύνολο του ενεργητικού και παθητικού καθώς και η κινητή και ακίνητη περιουσία του μετατρεπόμενου ΝΠΔΔ με την επωνυμία Τομέας Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών» (ΕΤΕΑΠΕΠ) του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ) απογράφεται από τη Διοίκησή του και περιέχεται αυτοδικαίως κατά την ημερομηνία κατάργησής του στο ΕΤΕΑΠΕΠ αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής.

### **ΑΡΘΡΟ 30**

#### **ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ**

1.- Ως προς τις εφαρμοστέες λογιστικές μεθόδους, τα βιβλία, που τηρούνται αλλά και τη λογιστική οργάνωση εφαρμόζονται οι ελληνικοί νόμοι, οι κατευθύνσεις της "Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής" και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ισχύουν κάθε φορά. Λαμβάνονται ιδίως υπόψη τα διεθνή λογιστικά πρότυπα, όπως αυτά ισχύουν κάθε φορά.

2.- Ειδικότερα, θέματα που αφορούν την τήρηση λογιστικών βιβλίων και γενικότερα τη λογιστική οργάνωση του Ταμείου ρυθμίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

## ΑΡΘΡΟ 31

### ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΜΕΡΙΔΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣ ΛΟΓΑΡΙΣΜΟΣ

1.- Το Ταμείο εφαρμόζει το κεφαλαιοποιητικό σύστημα προκαθορισμένων, μη εγγυημένων παροχών. Σε κάθε ασφαλισμένο, που πληροί τις προϋποθέσεις, που αναφέρονται στο παρόν καταστατικό απονέμεται επικουρική σύνταξη.

2.- «Τροφοδότης λογαριασμός» καλείται ο λογαριασμός στον οποίο κατατίθενται οι πόροι του Ταμείου και από τον οποίο χρηματοδοτούνται οι παροχές, που χορηγεί και οι δαπάνες λειτουργίας του.

2.1.- Ο τροφοδότης λογαριασμός, αφαιρουμένων των δαπανών λειτουργίας του Ταμείου, επιμερίζεται ετησίως σε ποσά ευθέως ανάλογα με τα ποσά των συσσωρευμένων δικαιωμάτων παροχών: α) των ενεργών ασφαλισμένων, β) των ανενεργών ασφαλισμένων και γ) των συνταξιούχων.

3.- «Ατομικές Μερίδες» καλούνται οι τηρούμενοι ανά ασφαλισμένο και συνταξιούχο πίνακες, που απεικονίζουν σε χρηματικό ποσό το εκάστοτε αναλογιστικό συσσωρευμένο δικαίωμα εκάστου εξ αυτών με βάση το εκάστοτε ύψος της περιουσίας του Ταμείου, που προορίζεται για την κάλυψη των τρεχουσών υποχρεώσεων προς αυτούς.

## ΑΡΘΡΟ 32

### ΔΑΠΑΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ – ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ

1.- Το ύψος των δαπανών λειτουργίας ορίζεται ετησίως και αναπροσαρμόζεται με απόφαση του Δ.Σ., σύμφωνα με τα πορίσματα της ετήσιας αναλογιστικής μελέτης. Οι δαπάνες λειτουργίας δεν υπερβαίνουν το 5% επί των ετήσιων συνολικών εισφορών, εκτός και αν ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. και έγκριση της Εθνικής Αναλογιστικής Αρχής, προσδιοριστεί διαφορετική τιμή του συντελεστή αυτού. Ειδικότερα όμως για το πρώτο έτος της λειτουργίας του Ταμείου οι δαπάνες δύναται να ανέλθουν μέχρι το 5,9% επί των ετήσιων συνολικών εισφορών.

2.- Οι δαπάνες λειτουργίας περιλαμβάνουν ιδίως τα εξής:



- 2.1.- Τα έξοδα για τις αμοιβές του Προέδρου, του Αντιπροέδρου καθώς και τις αποζημιώσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 2.2.- Τις αμοιβές του προσωπικού του Ταμείου.
- 2.3.- Τις αμοιβές αναλογιστών, νομικών και λοιπών συμβούλων.
- 2.4.- Τη δημιουργία και συντήρηση μητρώου ασφαλισμένων.
- 2.5.- Το κόστος ενημέρωσης των ασφαλισμένων.
- 2.6.- Τη λογιστική και ηλεκτρονική οργάνωση του Ταμείου.
- 2.7.- Το κόστος συντήρησης και λειτουργίας του γραφείου στο οποίο στεγάζονται οι υπηρεσίες του Ταμείου, και των τυχόν υποκαταστημάτων του.
- 2.8.- Το κόστος για τη συντήρηση και αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Ταμείου.

### **ΑΡΘΡΟ 33**

#### **ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

Το Ταμείο ως προς τους επενδυτικούς κανόνες λειτουργεί με βάση τα οριζόμενα στην παρ. 15 του άρθρου 7 του Ν.3029/2002 (όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του Ν.3385/2005) και τις εκάστοτε σχετικές ισχύουσες διατάξεις, καθώς επίσης και της ΥΑ Φ.Επαγγ.ασφ./οικ.16/9-4-2003 και το δίκαιο της ΕΕ. Οι επενδύσεις των κεφαλαίων διέπονται από τις αρχές της συνετής- συντηρητικής διαχείρισης, της διασποράς και της ποιότητας των επενδυτικών επιλογών, ώστε να επιτυγχάνεται η ασφάλεια, η αποδοτικότητα και η ευκολία ρευστοποίησης των περιουσιακών στοιχείων του Ταμείου. Ο βαθμός επικινδυνότητας του επενδυτικού χαρτοφυλακίου παρακολουθείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και τον Αναλογιστή του Ταμείου και διατηρείται σε επίπεδα που αντισταθμίζουν την επικινδυνότητα των υποχρεώσεων.

### **ΑΡΘΡΟ 34**

#### **ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ - ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ**

1.- Για τον υπολογισμό και την κάλυψη με ασφαλιστική τοποθέτηση των αποθεματικών, καθώς και για τις επενδύσεις, εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 15, (όπως αυτή αντικαταστάθηκε από το άρθρο 12 του Ν. 3385/2005) και 16 Ν. 3029/2002, οι κατ' εξουσιοδότηση του ανωτέρω Νόμου εκδιδόμενες Υπουργικές Αποφάσεις και οι κανόνες του Κοινοτικού Δικαίου, όπως ισχύουν κάθε φορά. Εφαρμόζονται, ειδικότερα, οι αρχές της συνετής, συντηρητικής διαχείρισης, της διασποράς και της ποιότητας των επενδυτικών επιλογών, ώστε να επιτυγχάνεται η ασφάλεια, η αποδοτικότητα και η ευκολία ρευστοποίησης των περιουσιακών στοιχείων, καθώς και η διατήρηση σε χαμηλά επίπεδα του βαθμού επικινδυνότητας του χαρτοφυλακίου.

2.- Το Ταμείο δεν παρέχει στα μέλη του καμία επενδυτική ή βιομετρική εγγύηση.

3.- Το Ταμείο συνεργάζεται με εξειδικευμένο αναλογιστή και νομικό σύμβουλο για την παρακολούθηση και την υποστήριξη των τρεχουσών συναλλαγών, καθώς και για την προετοιμασία των ετήσιων εκθέσεων προς έγκριση από την "Εθνική Αναλογιστική Αρχή".

4.- Το Δ.Σ. μεριμνά για τη δημιουργία επενδυτικού κανονισμού στα πλαίσια των αναφερόμενων στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

### **ΑΡΘΡΟ 35**

#### **ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ**

1.- Τα μαθηματικά αποθέματα αντιστοιχούν στο σύνολο των συσσωρευμένων υποχρεώσεων του Ταμείου, όπως αυτές απορρέουν από το παρόν Καταστατικό.

2.- Το Ταμείο δημιουργεί μαθηματικό απόθεμα, το ύψος του οποίου είναι ίσο με τις συσσωρευμένες υποχρεώσεις του Ταμείου προς τους ενεργούς ασφαλισμένους, τους ανενεργούς ασφαλισμένους και τους συνταξιούχους. Για την κάλυψη του μαθηματικού αποθέματος χρησιμοποιείται ο τροφοδότης λογαριασμός, ο οποίος επιμερίζεται σε ποσά ευθέως ανάλογα με τα ποσά των τριών παραπάνω κατηγοριών συσσωρευμένων δικαιωμάτων και των δαπανών λειτουργίας του Ταμείου.

3.- Ο υπολογισμός και η κάλυψη με ασφαλιστική τοποθέτηση του μαθηματικού αποθέματος γίνονται κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 παρ. 15 και 16 του Ν. 3029/2002 (όπως η παρ. 15 αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του Ν.3385/2005) και όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν, κατ' εφαρμογή της Φ.Επαγγ.Ασφ./οικ.16/9-4-2003 απόφασης του Υφυπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και του Κοινοτικού Δικαίου, όπως ενσωματώνεται στην Εθνική Νομοθεσία.

### **ΑΡΘΡΟ 36**

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΟΥ ΑΠΟΘΕΜΑΤΟΣ**

1.- Για την κάλυψη του μαθηματικού αποθέματος με ασφαλιστική τοποθέτηση, το Διοικητικό Συμβούλιο του Ταμείου αποφασίζει για τη διαχείριση των επενδύσεων την οποία μπορεί είτε να αναλάβει το ίδιο, είτε να αναθέσει σε διαχειριστές επενδύσεων και θεματοφύλακες, οι οποίοι κατέχουν τις απαιτούμενες από τη νομοθεσία άδειες, σε κάθε όμως περίπτωση στο πλαίσιο των προβλεπομένων από τον Κανονισμό Επενδύσεων του Ταμείου.

2.- Οι τοποθετήσεις του ενεργητικού του Ταμείου ακολουθούν τους ποιοτικούς και ποσοτικούς επενδυτικούς περιορισμούς που προβλέπονται από το άρθρο 7 παρ. 15 του Ν. 3029/02, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 12 του Ν. 3385/2005 και όπως εκάστοτε ισχύει, κατ'εφαρμογήν της Φ.Επαγγ.Ασφ./οικ.16/9-4-2003 απόφασης του Υφυπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, του Κοινοτικού Δικαίου, όπως ενσωματώνεται στην Εθνική Νομοθεσία και του κανονισμού επενδύσεων του Ταμείου.

3.- Από τις μηνιαίες εισφορές, που καταβάλλονται για τους ασφαλισμένους στο Ταμείο, αφαιρούνται πρώτα τα απαιτούμενα ποσά για τις δαπάνες λειτουργίας σύμφωνα με το άρθρο 34του παρόντος και το υπόλοιπο διατίθεται προς επένδυση.

4.- Απαγορεύεται και είναι απολύτως άκυρη η απόκτηση από το Ταμείο οποιουδήποτε περιουσιακού στοιχείου, εφόσον πωλητές είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή σύζυγοι ή συγγενείς μέχρι και του δεύτερου βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας των προσώπων αυτών, καθώς και εταιρείες, στις οποίες τα ως άνω

πρόσωπα είναι ιδρυτές, μέτοχοι ή εταίροι που εκπροσωπούν το 1/20 του κεφαλαίου των εν λόγω εταιριών. Το ίδιο ισχύει αν ο πωλητής απέκτησε το στοιχείο που μεταβιβάζεται από κάποιο από τα ως άνω πρόσωπα εντός των προηγούμενων δώδεκα (12) μηνών από τη μεταβίβαση.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ**

#### **ΑΝΑΔΙΑΡΘΡΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ**

##### **ΑΡΘΡΟ 37**

#### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ**

Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού είναι δυνατή μόνο με απόφαση του Δ.Σ., η οποία λαμβάνεται σύμφωνα με τα περί αυξημένης απαρτίας και πλειοψηφίας οριζόμενα στο άρθρο 13 παράγραφος 7 του παρόντος και με κατάρτιση συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τους όρους και τις διαδικασίες που προβλέπει ο νόμος για την ίδρυση του Ταμείου.

##### **ΑΡΘΡΟ 38**

#### **ΕΝΟΠΟΙΗΣΗ**

1.- Με απόφαση του Δ.Σ., που λαμβάνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 14 παρ. 7 του παρόντος και με κατάρτιση συμβολαιογραφικού εγγράφου, είναι δυνατή η ενοποίηση του Ταμείου με άλλα ομοειδή Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης, ή Ομοσπονδίες ομοειδών Ταμείων, επιχειρησιακού κλαδικού ή άλλου επιπέδου, της ημεδαπής ή της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με την επιφύλαξη του άρθρου 20 της Οδηγίας 2003/41/ΕΚ εφόσον τούτο κρίνεται σκόπιμο για την επίτευξη ή προάσπιση των στόχων του Ταμείου.

2.- Για την ενοποίηση με άλλα ομοειδή Ταμεία απαιτείται καταχώρηση του τροποποιημένου Καταστατικού στο σχετικό Μητρώο του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας όπως ο νόμος ορίζει. Από την καταχώρηση

αυτή ο νέος φορέας υπεισέρχεται σε όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των Ταμείων που συγχωνεύτηκαν. Οι εκκρεμείς δίκες συνεχίζονται από το ενοποιημένο "ΤΕΑ" χωρίς διακοπή.

### **ΑΡΘΡΟ 39**

#### **ΔΙΑΣΠΑΣΗ**

Με τους όρους και τις διαδικασίες του προηγούμενου άρθρου είναι δυνατή η διάσπαση του ΕΤΕΑΠΕΠ σε περισσότερα Ταμεία Επαγγελματικής Ασφάλισης (νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα), εφόσον πληρούνται οι σχετικές νόμιμες προϋποθέσεις

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η

### ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

#### ΑΡΘΡΟ 40

#### ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

1.- Κατά την έναρξη λειτουργίας του ΕΤΕΑΠΕΠ και μέχρι την ανάδειξη του πρώτου διοικητικού συμβουλίου, το Ταμείο διοικείται από 9μελή Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή, της οποίας τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη ορίζονται ως εξής:

ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ	ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ
1. Πρόεδρος	Κοντουσιάδης Παναγιώτης του Θεοδοσίου	Καμπάς Ελευθέριος του Κων/νου
2. Αναπληρωτής Πρόεδρος	Σπυράντης Θεοδόσιος του Άγγελου	Κεραμιδάς Αντόνιος του Δημητρίου
3. Αντιπρόεδρος	Ζήλλης Ιωάννης του Ανδρέα	Μήλιος Αγάπιος του Δαμιανού
4. Αναπληρωτής Αντιπρόεδρος	Κατσίκας Αλέξανδρος του Μιχαήλ	Παναγιωτίδης Θεόφιλος του Κοσμά
5. Μέλος	Μητρόπουλος Ιωάννης του Βασιλείου	Κυλώνης Ευάγγελος του Γεωργίου
6. Μέλος	Μάρας Ιωάννης του Κωνσταντίνου	Θεμελιώτης Δημήτριος του Θεοδώρου
7. Μέλος	Ρώσσης Κάισαρας του Μάρκου	Παναγιωτόπουλος Νικόλαος του Φωτίου
8. Μέλος	Παπασταθόπουλος Νικόλαος του Θεμιστοκλή	Γεωργαντής Παναγιώτης του Ιωάννη

9.Μέλος Περουτσέας Παναγιώτης Κρασσάς Θεοδόσιος του  
του Νικολάου Αποστόλου

2. Η Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα κατόπιν πρόσκλησης των μελών της από τον Πρόεδρο αυτής αμέσως μετά την έγκριση και δημοσίευση του Καταστατικού του Ταμείου στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

3. Η Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή:

3.1.- Μεριμνά για τη σύσταση του Ταμείου και εξουσιοδοτείται να αποδεχθεί τροποποιήσεις ή προσθήκες των διατάξεων του παρόντος, οι οποίες θα υποδειχθούν από την αρμόδια διοικητική αρχή, κατά τη διαδικασία της έγκρισής του.

3.2.- Πράττει ότι απαιτείται για τη λειτουργία του Ταμείου κατά το χρονικό διάστημα από την έγκριση και δημοσίευση του Καταστατικού στο ΦΕΚ.

3.3.- Πράττει ότι απαιτείται για την επίτευξη των στόχων του Ταμείου από την έναρξη της λειτουργίας του και μέχρι τη συγκρότηση του πρώτου ΔΣ του Ταμείου, όπως στο παρόν ορίζεται. Ενδεικτικά μπορεί να συνάπτει συμβάσεις μίσθωσης εργασίας με το προσωπικό, που θα απασχοληθεί στο Ταμείο, να καθορίζει αμοιβή ή αποζημίωση για τα μέλη της Διοικούσας Επιτροπής ανάλογη με αυτήν που προβλέπεται για τα μέλη του Δ.Σ., να εκμισθώνει χώρους, να προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για την χρήση των ίδιων ακινήτων, να προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για το άνοιγμα λογαριασμών στις Τράπεζες, για τη μεταγραφή της ακίνητης περιουσίας στο όνομα του Ταμείου, για τη μεταφορά των τραπεζικών λογαριασμών του Τομέα «Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών» του ΝΠΙΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ)» στο όνομα του Ταμείου, στην πληρωμή των συντάξεων των συνταξιούχων, στην τήρηση των απαιτούμενων βιβλίων, στοιχείων, μητρώων, κ.λπ.

3.4.- Μεριμνά για τη σύνταξη των ισολογισμών του ως άνω μετατρεπόμενου τομέα, που δεν έχουν συνταχθεί.

3.5.- Πράττει, προκειμένου να συγκροτηθεί το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο εντός εύλογου χρόνου από τη δημοσίευση του παρόντος, ο οποίος σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος από δύο έτη.

3.6.- Εκδίδει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και τον Κανονισμό Επενδύσεων, εντός ευλόγου χρόνου από τη συγκρότησή της. Ο Κανονισμός Εσωτερικής Λειτουργίας θα ρυθμίζει κάθε θέμα, που αφορά στη διοικητική και οικονομική οργάνωση του Ταμείου και τη λογιστική λειτουργία του. Ο Κανονισμός Επενδύσεων θα συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Κεφάλαιο ΣΤ (άρθρο 35) του παρόντος. Μέχρις ότου συνταχθούν ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας και ο Κανονισμός Επενδύσεων τα σχετικά θέματα ρυθμίζονται με αποφάσεις της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής και στη συνέχεια του Δ.Σ.

3.7.- Δύναται να εκδώσει τον Κανονισμό Παροχών, που θα εξειδικεύει τα υπαγόμενα στην ασφάλιση πρόσωπα, τις ασφαλιστικές εισφορές και τους πόρους, τον χρόνο ασφάλισης, την αναγνώριση συντάξιμου χρόνου και τον τρόπο εξαγοράς του, τα δικαιούμενα σύνταξης πρόσωπα, τις προϋποθέσεις συνταξιοδότησης, την έναρξη και λήξη των παροχών καθώς και κάθε άλλη αναγκαία ρύθμιση. Μέχρις ότου συνταχθεί ο Κανονισμός Παροχών τα σχετικά θέματα ρυθμίζονται με αποφάσεις της Προσωρινής Διοικούσας Επιτροπής και στη συνέχεια του ΔΣ κατ' εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος και της ασφαλιστικής νομοθεσίας του μετατρεπόμενου Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών (ΤΕΑΠΕΠ) του ΤΕΑΙΤ, εφόσον συνάδουν με το παρόν καταστατικό.

3.8.- Κατά το πρώτο έτος λειτουργίας του Ταμείου η σύνταξη μπορεί να μην καταβάλλεται την πρώτη εργάσιμη ημέρα κάθε μήνα στον δικαιούχο ή τον πληρεξούσιό του αλλά σε άλλη ημέρα του μήνα που θα καθορίσει η Προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή.

### **ΑΡΘΡΟ 41**

#### **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Στο ΕΤΕΑΠΕΠ μεταφέρονται όλα τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των ασφαλισμένων και συνταξιούχων του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Τομέα Επικουρικής



## Καταστατικό ΕΤΕΑΠΕΠ Ν.Π.Ι.Δ.– Κείμενο προς διαβούλευση

---

Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών» (ΕΤΕΑΠΕΠ) του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ)» οι ασφαλισμένοι του ΝΠΔΔ καθίστανται ασφαλισμένοι του ΕΤΕΑΠΕΠ και διέπονται από τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και τις διατάξεις της νομοθεσίας όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν. Οι συνταξιούχοι καθίστανται συνταξιούχοι του ΕΤΕΑΠΕΠ το οποίο βαρύνεται εφεξής με την καταβολή της σύνταξής τους και διέπονται από τις διατάξεις αυτού και της γενικότερης ασφαλιστικής νομοθεσίας

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από 42 άρθρα, αναγνώσθηκε, συζητήθηκε και εγκρίθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από το Διοικητικό Συμβούλιο της δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης με την επωνυμία «**Πανελλήνια Ομοσπονδία Εργαζομένων στα Πετρελαιοειδή Διυλιστήρια και Χημική Βιομηχανία**», που εδρεύει στην Αθήνα Σωνιέρου 18 & Κ. Παλαιολόγου και εκπροσωπείται νόμιμα. Η συνδικαλιστική αυτή οργάνωση είναι η πλέον αντιπροσωπευτική συνδικαλιστική οργάνωση των ασφαλισμένων στον «Τομέα Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών» (ΤΕΑΠΕΠ) του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ)» και αποφάσισε, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ. 2 του Ν. 4052/2012, (απόφαση του Δ.Σ. της συνεδριάσεως της 4<sup>ης</sup> Απριλίου 2012, που κοινοποιήθηκε στον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης με την υπ' αριθμ. 11453Στ/3.5.2012 έκθεση επίδοσης του δικαστικού επιμελητή στο Πρωτοδικείο Αθηνών Σωτηρίου Ρουμελιώτη και με την υπ' αρ. 11454Στ/3.5.2012 έκθεση επίδοσης του ίδιου Δικαστικού Επιμελητή προς την Προϊσταμένη της Δ/νσης Πρόσθετης Ασφάλισης της ΓΓΚΑ να μην ενταχθεί ο Τομέας Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετρελαιοειδών του ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ιδιωτικού Τομέα (ΤΕΑΙΤ) στο ΕΤΕΑ και να μετατραπεί σε ΝΠΔΔ των άρθρ. 7 και 8 του Ν. 3029/2002. Το παρόν καταστατικό θα ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, τεύχος δεύτερο (τ. Β).

ΟΙ ΕΜΦΑΝΙΣΘΕΝΤΕΣ

Ο ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ